



CATALOGUE DE FORMATION
ETABLISSEMENTS DE SOINS, HÔPITAUX, CLINIQUES, EHPAD
2024-2025



R&S FORMATION vous accompagne

Sur le management hospitalier et la prévention du burn-out du personnel
Avec comme objectif affiché de développer le « mieux travailler ensemble »

Positionnement professionnel, communication bienveillante et traitement des difficultés font partie de nos axes prioritaires

Pour favoriser la fluidité dans la prise en charge des patients

Tout en améliorant le bien-être et la santé du personnel

Formation continue, coaching individuel et collectif, groupes d'analyse des pratiques et interventions QVT sont nos principaux modes d'actions

Tous nos projets sont réalisés sur mesure. Pour toutes informations, analyses des besoins, réponses à cahier des charges par une proposition d'intervention détaillée, vous pouvez joindre :



Laurence GOUËL, Dirigeante et Formatrice

Tél : 06.61.33.64.34

laurence.gouel@r-s-formation.fr



Alexandra GARCIA, Assistante administrative et gestionnaire de formation

Tél : 07.81.35.71.16

alexandra.garcia@r-s-formation.fr



Retrouvez-nous à :

BREST 29200
6 Rue de Porstrein

PARIS 75001
15 Rue des Halles

VALBONNE – SOPHIA ANTIPOLIS 06560
535 Route des Lucioles



MANAGEMENT	P.08
PRÉVENTION	P.26
JURIDIQUE	P.31
COMMUNICATION INTERPERSONNELLE	P.33
DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES ET RELATIONNELLES	P.40
GÉRIATRIE	P.66
PÉDIATRIE	P.72
SANTÉ MENTALE	P.85
SANTÉ ET SÉCURITÉ DU PATIENT	P.87
SOINS (OUTILS ET MÉTHODES)	P.93
SOINS PALLIATIFS	P.102
BUREAUTIQUE – INFORMATIQUE	P.115
LES FORMATIONS CERTIFIANTES	P.123
NOTRE BEST OFF	P.129
CONFÉRENCES / ATELIERS	P.130
GROUPES DE PAROLES	P.132
GRILLE TARIFAIRE	P.133
DONNÉES STAGIAIRES	P.138
MODALITÉS / PRISE EN CHARGE / FINANCEMENT	P.139

MANAGEMENT

Entretien d'évaluation et de développement des collaborateurs	P.08
La gestion des conflits cadres (niveau 1)	P.09
La gestion des conflits cadres (niveau 2)	P.10
Management Module 1 – De l'identité du manager au projet d'équipe	P.11
Management Module 2 – Le leadership relationnel. Faire le point sur son équipe	P.12
Management Module 3 – La pédagogie managériale	P.13
Management Module 4 – Communication efficace avec son équipe	P.14
Management Module 5 – Gestion du temps et de l'organisation de mon équipe	P.15
Management Module 6 – Utiliser le feedback pour faire grandir les collaborateurs	P.16
Management Mod. 7 – La délégation pour générer la motivation, les compétences, la responsabilité	P.17
Management Module 8.1– Le coaching managérial / Niveau 1 - Appropriation	P.18
Management Module 8.2 – Le coaching managérial / Niveau 2 – Atelier pratique	P.19
Parler en public – Media Training (Cadres) Maîtriser la prise de parole	P.20
Prévention et traitement du harcèlement Prévenir le mobbing (cadres)	P.21
Conduite au changement : Construire et accompagner le changement	P.22
Devenir tuteur dans sa structure	P.23
Formation de formateur occasionnel / formateur interne	P.24
Formation - Réussir l'intégration et le maintien dans l'emploi des travailleurs handicapés	
Cadre juridique et mise en œuvre	P.25

PREVENTION

Formation risques psychosociaux : mettre en œuvre un plan de prévention efficace :	
Acquérir les outils pour prévenir durablement les risques psychosociaux	P.26
Mettre en place une démarche de qualité de vie au travail	P.27
Prévention et contrôle des infections	P.28
Préparation à la retraite. Accompagner efficacement les salariés futurs retraités	P.29
Formation gestion des conduites addictives pour les managers : sensibilisation aux addictions	P.30

ASPECT JURIDIQUE

Droits des patients en établissement de santé	P.31
La notion de laïcité en établissement de soins	P.32

COMMUNICATION INTERPERSONNELLE

Accompagnement psychologique des patients et psychopathologie	P.33
Comment recevoir des messages difficiles ?	P.34
Comprendre les enjeux de la communication Introduction à l'Analyse Transactionnelle (AT)	P.35
Le feedback situationnel, outil de communication avec le patient et ses proches	P.36
Parler efficacement en public, faire passer un message clé	P.37
Annoncer et accompagner les mauvaises nouvelles	P.38
Formation : Améliorer la qualité de l'accueil physique et téléphonique	P.39

DEVELOPPEMENT DES COMPETENCES PROFESSIONNELLES ET RELATIONNELLES

Vivre et gérer ses émotions en milieu professionnel	P.40
Distance émotionnelle dans la relation soignante	P.41
Echange de pratiques entre pairs (Analyse de pratiques professionnelles, positionnement personnel)	P.42
Limites et responsabilités du métier de soignant	P.43
Gestion des conflits collaborateurs (Niveau 1)	P.44
Gestion des conflits collaborateurs (Niveau 2)	P.45
Burn-out et stress : approche cognitivo-comportementale et psychocorporelle	P.46
Burn-out et stress : approche cognitivo-comportementale et psychocorporelle (sophrologie, yoga)	P.47
Gestion du stress et prévention du burn out pour le personnel soignant (Hôpitaux, EHPAD...)	P.48
Gestion du stress spécifique au personnel administratif et d'accueil	P.49
Gestion de son temps et de son organisation	P.50
Formation Développer son estime de soi pour se réaliser au travail	P.51
Formation Développer son charisme et sa confiance en soi par le théâtre	P.52
Gestion du stress au moyen de la Pleine Conscience –Mindfulness- Niveau 1 et Niveau 2	P.53
Le toucher dans la pratique soignante	P.54
Découverte et initiation à la sophrologie	P.55
Découverte et initiation à la réflexologie plantaire	P.56
Découverte et initiation à l'Hypnose médicale	P.57
Bienveillance et bonnes pratiques professionnelles	P.58
Bienveillance et bienveillance, notion d'empathie	P.59
Toucher et bien être du patient	P.60
Soins de support : Outils pour soulager et apaiser un patient douloureux, angoissé, stressé	P.61
Relation d'aide niveau 1	P.62
Relation d'aide niveau 2	P.63
Approche psychologique et relationnelle du patient	P.64
Accompagnement spécifique des personnes en situation de handicap	P.65

GERIATRIE

Chute et désadaptation psychomotrice chez la personne âgée	P.66
Dans la peau d'un sénior	P.67
La démence (maladie neurocognitive) et ses implications dans les soins	P.68
Etat confusionnel - Du diagnostic à la prise en charge	P.69
Prise en charge spécifique de la personne âgée hospitalisée	P.70
Connaissance des principales pathologies liées au vieillissement : aspect neurologique	P.71

PEDIATRIE

Prise en charge spécifique de l'enfant hospitalisé	P.72
Ethique des soins en pédiatrie	P.73
Laïcité et pratiques religieuses dans le soin et l'accueil en pédiatrie	P.74
Favoriser la relation parents-soignants autour de l'enfant	P.75
Informé par le jeu à l'Hôpital	P.76
Soulager la douleur de l'enfant : une priorité	P.77
Les techniques psycho-corporelles dans la prise en charge de la douleur de l'enfant	P.78
Hypno-analgésie et distraction en pédiatrie	P.79
Le toucher massage en pédiatrie	P.80
Le toucher massage en néonatalogie	P.81
Jeu et créativité au service du soin et de la bienveillance	P.82

L'enfant et la relaxation ludique	P.83
Contes et récits, l'imaginaire pour favoriser le soin	P.84

SANTE MENTALE

Sensibilisation aux troubles psychiques	P.85
Situation de crise, troubles du comportement et agressivité	P.86

SANTE ET SECURITE DU PATIENT

Gérer l'accueil aux urgences	P.87
Prévention et traitement du harcèlement -Prévenir le mobbing (collaborateurs)	P.88
Protection personnelle face aux patients agressifs - Niveau 1	P.89
Protection personnelle face aux patients agressifs- Niveau 2	P.90
Gestion des violences physiques et psychologiques	P.91
Faire face à l'agressivité et la violence aux urgences	P.92

SOINS (OUTILS ET METHODES)

Communiquer avec des patients aphasiques – 1ère session / Théorie	P.93
Communiquer avec des patients aphasiques – 2ème session / Atelier	P.94
Des besoins à la communication interpersonnelle avec le patient – Niveau 1	P.95
Des besoins à la communication interpersonnelle avec le patient – Niveau 2	P.96
La déclaration d'incident un outil pour l'amélioration des pratiques	P.97
Manutention des patients	P.98
Sensibilisation à l'éducation thérapeutique du patient	P.99
Soigner la personne diabétique au quotidien	P.100
Le soignant face au refus de soin	P.101

SOINS PALLIATIFS

Accompagner la personne en fin de vie et ses proches – Module 1 Face aux deuils et aux pertes	P.102
Accompagner la personne en fin de vie et ses proches – Module 2 Emotions et communication	P.103
Accompagner la personne en fin de vie et ses proches – Module 3 Les professionnels face à souffrance d'autrui et aux patients en fin de vie	P.104
Accompagner la personne en fin de vie et ses proches – Module 4 Les situations complexes	P.105
Accompagner la personne en fin de vie et ses proches – Module 5 Suivi d'expérience	P.106
Accueil des familles en crise ou en deuil	P.107
Comment on vit quand on sait qu'on meurt ? Enjeux et communication	P.108
Expérience et souffrance spirituelle : voir, entendre, référer	P.109
L'impasse en fin de vie : quand agir semble devenu impossible, être peut devenir insupportable - Enjeux et communication	P.110
Orientation du patient vers les soins palliatifs - Enjeux et communication	P.111
Répondre aux besoins des malades, un défi dans mon accompagnement	P.112
Rôle des aides-infirmiers et aides-soignants dans les soins de fin de vie	P.113
Faire face au deuil en établissement (équipe)	P.114

BUREAUTIQUE – INFORMATIQUE

Les outils collaboratifs du numérique : optimiser son organisation pro	P.115
Optimisation des outils informatiques en secrétariat	P.116
Initiation Générale à l’informatique	P.117
Word <i>*Formation certifiante</i>	P.118
Excell <i>*Formation certifiante</i>	P.119
Power point <i>*Formation certifiante</i>	P.120
Création d’un journal, d’une revue d’établissement, d’une newsletter	P.121
Dangers du numérique auprès des personnes vulnérables ; repérage et prévention	P.123

LES TITRES PROFESSIONNELS **Formation certifiante*

Titre Professionnel Responsable de Petite et Moyenne Structure – RNCP 38575	P.123
Titre Professionnel Formateur d’Adultes – RNCP37275	P.124
Titre professionnel Assistant commercial – RNCP 35031	P.125
Titre professionnel Assistant gestionnaire de paie – RNCP 37948	P.126
Titre professionnel Assistant ressources humaines – RNCP 35030	P.127
Titre professionnel secrétaire comptable – RNCP 37123	P.128

NOTRE BEST OFF	P.129
----------------	-------

CONFÉRENCES / ATELIERS	P.130
------------------------	-------

GROUPES DE TRAVAIL	P.132
--------------------	-------

GRILLE TARIFAIRE	P.133
------------------	-------

DONNÉES STAGIAIRES	P.133
--------------------	-------

MODALITÉS / FINANCEMENT / PRISE EN CHARGE	P.133
---	-------

FORMATION
ENTRETIEN D'ÉVALUATION ET DE DÉVELOPPEMENT DES
COLLABORATEURS

Description :

L'entretien d'évaluation et de développement répond au besoin de tout collaborateur de connaître, d'une part, les attentes de son supérieur, et d'autre part, de savoir dans quelle mesure il répond aux exigences du poste. C'est un acte managérial à part entière où les deux protagonistes dressent un bilan de l'intervalle écoulé et communiquent leurs attentes sur la période future. Il permet au collaborateur de donner son avis sur les conditions de travail, d'identifier ses besoins en formation et, en fin de compte, de renforcer ses motivations. L'entretien d'évaluation permet de donner un regard factuel sur la qualité des prestations, les compétences et attentes de chaque collaborateur, d'ajuster sa ligne de conduite en conséquence et de définir des objectifs de progrès réalistes et motivants.

Objectifs :

- ✓ Préparer et conduire avec assurance et confiance des entretiens d'évaluation
- ✓ Acquérir les outils pour mener à bien un tel entretien
- ✓ Se conformer à la procédure institutionnelle

Programme :

Ce qu'est un entretien d'évaluation et ce qu'il n'est pas

Les objectifs de l'entretien d'évaluation

Les références communes (cadres, objectifs, critères)

Les atouts de cet entretien pour les responsables et les collaborateurs

La préparation de l'entretien, côté évaluateur

La conduite d'un tel entretien

Les aspects critiques de ce type d'entretien

Le suivi de l'entretien

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

FORMATION
LA GESTION DES CONFLITS CADRES (NIVEAU 1)

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Il incombe aux cadres de gérer les conflits que leurs collaborateurs ne sont pas en mesure de dépasser. La médiation et ses outils sont des aides précieuses dans ce contexte. On alterne dans ce cours des parties de théorie et de mises en situation pour tester in vivo ces outils.

Objectifs :

- ✓ Identifier et évaluer ses attitudes face au conflit
- ✓ Acquérir des principes de base et méthodes de gestion de conflits
- ✓ Conduire un entretien dans de bonnes conditions
- ✓ Apprendre à négocier sans perdant

Programme :

Origine des conflits, la mécanique de l'adaptation

Modes de gestion des conflits

Le modèle de la médiation

Comment traiter les conflits : faire face aux personnes difficiles

Gérer les conflits de groupe

S'entraîner au processus de confrontation

Résolution par la négociation / médiation

FORMATION
LA GESTION DES CONFLITS CADRES (NIVEAU 2)

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Avoir réalisé la formation de niveau 1

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Après avoir élaboré ensemble des outils de gestion de conflits dans le 1er niveau, on traite dans cette partie des situations apportées par les participants. On en profite pour affiner ces outils et compléter le point de vue théorique

Objectifs :

- ✓ Développer les outils élaborés dans le 1er niveau
- ✓ Améliorer sa capacité personnelle à gérer des conflits en mettant en scène des situations apportées par les participants

Programme :

Compléments théoriques sur les outils de la médiation

Jeux de rôles basés sur les situations apportées par les participants

FORMATION
MANAGEMENT MODULE 1 – DE L'IDENTITÉ DU MANAGER AU PROJET
D'ÉQUIPE

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Nous avons tous un style de management prédominant. Ce style n'est pas efficace dans tous les contextes. Le management situationnel vise à repérer les niveaux de développement de ses collaborateurs pour y adapter son intervention. Il prend donc en compte à la fois les personnes et les situations pour rentabiliser au mieux l'énergie dépensée et maximiser le résultat obtenu.

Objectifs :

- ✓ Être capable de définir son identité et son rôle de manager d'équipe
- ✓ Définir sa vision d'équipe et la justifier
- ✓ Définir un projet de développement des compétences pour son équipe

Programme :

Vision stratégique de son équipe

FORMATION
MANAGEMENT MODULE 2 – LE LEADERSHIP RELATIONNEL. FAIRE LE
POINT SUR SON ÉQUIPE

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Objectifs :

- ✓ Définir son style de management
- ✓ Cartographier son équipe
- ✓ Identifier les forces et les pistes d'amélioration de sa stratégie managériale

Programme :

Le management situationnel

Mapping de son équipe Méthodes

FORMATION
MANAGEMENT MODULE 3 – LA PÉDAGOGIE MANAGÉRIALE

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD
/Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Par définition, le management a comme fonction de coordonner l'activité d'un ensemble de personnes qui collaborent à une production commune. Il s'agit, dès lors, de coordonner aussi le niveau de compétences des collaborateurs en utilisant l'approche pédagogique pour accompagner ces derniers à acquérir des savoir-agir efficaces.

Objectifs :

- ✓ Comprendre l'analyse des compétences de ses collaborateurs
- ✓ Comprendre la pédagogie pour adultes (andragogie)
- ✓ Comprendre la différence entre enseigner et apprendre (l'apprenance)
- ✓ Définir la pédagogie la mieux adaptée à l'activité de son service / équipe
- ✓ Définir un plan de développement des compétences ad hoc

Programme :

L'analyse des compétences

La pédagogie au travail

La matrice de compétences

La gestion de projet (gestion du capital humain)

FORMATION
MANAGEMENT MODULE 4 – COMMUNICATION EFFICACE AVEC SON
ÉQUIPE

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Nous pouvons définir le leadership comme étant : la capacité d'une personne à persuader et à fédérer un groupe pour atteindre un but commun, dans une relation de confiance mutuelle et pour une durée limitée. Ce cours vise ces ambitions.

Objectifs :

- ✓ Savoir adapter son langage non verbal
- ✓ Savoir adapter son langage verbal
- ✓ S'entraîner à des outils de management spécifique à chaque participant

Programme :

La communication non verbale d'un manager

La communication verbale d'un manager

Divers outils de management en fonction des besoins des participants-es du cours

FORMATION
MANAGEMENT MODULE 5 – GESTION DU TEMPS ET DE L'ORGANISATION
DE MON ÉQUIPE

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Déterminer ses choix essentiels, hiérarchiser les priorités de son équipe, découvrir ses propres préjugés liés au temps, acquérir des outils d'organisation efficaces, mais aussi et surtout de gestion du temps de l'équipe seront les principales thématiques abordées dans cet atelier. Cette formation se centre sur la mise en œuvre d'une culture d'équipe relative à la gestion du temps.

Objectifs :

- ✓ Augmenter la disponibilité
- ✓ Apprendre à dire non
- ✓ Améliorer sa délégation
- ✓ Optimiser sa planification
- ✓ Apprendre à distinguer l'important de l'urgent
- ✓ Traiter l'information et prévoir le futur
- ✓ Intégrer des moments de plaisir dans l'emploi du temps de son équipe

Programme :

La notion du temps et du stress

La gestion de sa perception du temps

Outils de planification et de traitement de l'information

La motivation au travail

FORMATION
MANAGEMENT MODULE 6 – UTILISER LE FEEDBACK POUR FAIRE GRANDIR
LES COLLABORATEURS

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Des études ont montré que la pertinence du feedback est le facteur numéro 1 d'amélioration de la performance et du bien-être des individus en entreprise. Il est donc important pour chacun de savoir donner un feedback constructif, et cela dans tous les domaines de sa vie : au travail, à la maison, entre amis, etc. Mais quelles sont les étapes simples pour faire un feedback efficace et constructif ?

Objectifs :

- ✓ Comprendre l'utilité du feedback dans sa pratique
- ✓ Définir le cadre favorable pour un feedback dans des situations de reconnaissance des performances, mais aussi en cas de faibles performances
- ✓ Connaître le processus idéal du feedback
- ✓ Chercher la cohérence
- ✓ Définir son style personnel en fonction de son activité professionnelle

Programme :

Connaître son style de management

La stratégie du feedback en cohérence avec son cadre professionnel

Processus de feedback dans le cadre de la gestion du capital humain

FORMATION
MANAGEMENT MODULE 7 – LA DÉLÉGATION POUR GÉNÉRER LA
MOTIVATION, LES COMPÉTENCES ET LA RESPONSABILITÉ

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Déléguer, c'est confier à une personne la réalisation d'un objectif ainsi que les responsabilités qu'il sous-tend. Cela ne correspond en aucun cas avec le simple fait de répartir les tâches, c'est-à-dire donner une tâche à quelqu'un. Motivation, autonomie et développement des compétences surgissent alors comme les éléments moteurs de la délégation. Déléguer ou non est souvent considéré comme étant un choix du dirigeant. Toutefois, en réalité, il n'a pas le choix. A certains moments, le domaine de responsabilités d'une personne devient tellement vaste qu'elle ne peut plus gérer cela physiquement et mentalement. A ce point, elle doit déléguer une certaine partie de son autorité à d'autres afin de remplir correctement les responsabilités de son poste.

Objectifs :

- ✓ Comprendre le principe d'autonomie
- ✓ Savoir préparer une délégation
- ✓ Savoir réaliser une délégation
- ✓ Comprendre les enjeux de l'évaluation voire la remédiation (feedback) d'une délégation

Programme :

Le principe de l'autonomie dans une entreprise

L'analyse, le choix stratégique du collaborateur

Communiquer avec un collaborateur (déléguer)

Repères d'évaluation et actions de corrections si nécessaire

FORMATION
MANAGEMENT MODULE 8.1 – LE COACHING MANAGÉRIAL / NIVEAU 1 -
APPROPRIATION

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Le bouleversement des structures et des systèmes est une réalité qui va se poursuivre. L'entreprise et l'organisation du travail n'échappent pas à ce phénomène. Le manager est de plus en plus valorisé et responsabilisé dans les nouvelles structures. Il occupe une place essentielle puisqu'il est le relais entre la direction et ses collaborateurs. Il a la responsabilité d'accompagner ses collaborateurs dans cette mutation de l'organisation du travail. Ces défis nouveaux sont très lourds pour la plupart des cadres, préparés durant de nombreuses années à un autre style de gestion

Objectifs :

- ✓ Comprendre le principe d'autonomie
- ✓ Savoir évaluer ses collaborateurs individuellement et collectivement
- ✓ Définir des objectifs spécifiques au principe d'autonomie
- ✓ Concevoir un plan d'action de coaching pour son équipe

Programme :

Le principe de l'autonomie dans une entreprise

Tableau de positionnement des collaborateurs

Projet de coaching pour son équipe

FORMATION
MANAGEMENT MODULE 8.2 – LE COACHING MANAGÉRIAL / NIVEAU 2 –
ATELIER PRATIQUE

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD
/Avoir réalisé le module 1 de la formation

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Le bouleversement des structures et des systèmes est une réalité qui va se poursuivre. L'entreprise et l'organisation du travail n'échappent pas à ce phénomène. Le manager est de plus en plus valorisé et responsabilisé dans les nouvelles structures. Il occupe une place essentielle puisqu'il est le relais entre la direction et ses collaborateurs. Il a la responsabilité d'accompagner ses collaborateurs dans cette mutation de l'organisation du travail. Ces défis nouveaux sont très lourds pour la plupart des cadres, préparés durant de nombreuses années à un autre style de gestion.

Objectifs :

- ✓ S'approprier le principe d'autonomie
- ✓ Savoir utiliser au-moins 3 outils de coaching d'équipe
- ✓ Agir en fonction de son projet de coaching

Programme :

Le fonctionnement individuel

Le fonctionnement collectif de groupe de collaborateurs

Les actions favorisant le développement de groupe

FORMATION
PARLER EN PUBLIC – MEDIA TRAINING (CADRES) MAÎTRISER LE PRISE DE PAROLE

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Parler en public implique une bonne gestion du stress et une grande confiance en soi. Une bonne communication nécessite de pouvoir transmettre des messages liés à nos objectifs qui s'intègrent dans la stratégie de notre institution. Une aptitude qui nécessite de développer des compétences spécifiques.

Objectifs :

- ✓ Analyse : Analyser la situation en prenant en compte les contextes internes et externes dans lesquels nous sommes impliqués
- ✓ Conception : Etre capable d'élaborer une stratégie d'argumentation et de la déployer dans le fil conducteur de notre discours
- ✓ Réalisation : Etre capable de s'exprimer en public d'une manière efficace et adaptée au public cible
- ✓ Evaluation : Etre capable d'évaluer sa prestation et d'inscrire cette analyse dans la suite de son projet

Programme :

Analyse stratégique et organisationnelle de la communication

Techniques de conception de la communication

Pratique et feedback entre pairs

Techniques d'évaluation et de remédiation de la communication

FORMATION
PRÉVENTION ET TRAITEMENT DU HARCELEMENT PRÉVENIR LE MOBBING
(CADRES)

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Pour prévenir le mobbing il faut d'abord le connaître et l'identifier puis prendre les mesures nécessaires. Cette formation aborde les mécanismes de naissance du mobbing, les étapes caractéristiques de son développement et les premiers outils d'intervention.

Objectifs :

- ✓ Sensibiliser les participants à la problématique du mobbing
- ✓ Aborder les premiers outils de traitement des plaintes

Programme :

Définition et présentation d'études sur le mobbing

Processus de naissance du mobbing et des conflits

Outils de traitement de la plainte

FORMATION
CONDUITE AU CHANGEMENT : CONSTRUIRE ET ACCOMPAGNER LE
CHANGEMENT

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD / Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

(formation initiale pouvant être suivie d'une 2ème session de 2 journées)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Objectifs :

- ✓ Cette formation permet de comprendre les enjeux de la conduite du changement
- ✓ Prévenir les comportements nuisibles face au changement
- ✓ Elaborer un plan d'accompagnement du changement et le dimensionnement des leviers de la conduite du changement
- ✓ Construire et piloter le plan d'action pour accompagner le changement lors d'un projet

Programme :

Le changement en entreprise

Le diagnostic et la stratégie du changement

Comprendre et analyser les impacts du changement sur l'organisation

Comprendre et analyser les impacts du changement sur les hommes

Construire et piloter le plan d'accompagnement du changement

Cette formation peut être complétée par un accompagnement des salariés sous forme de groupes de parole et groupes de travail

FORMATION
DEVENIR TUTEUR DANS SA STRUCTURE

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Cette formation permet d'optimiser l'accueil de stagiaires pour pouvoir faire face aux difficultés de recrutement. L'accompagnement et le soutien à l'accès aux compétences et à la qualification, à travers l'accueil de stagiaires tant en formation initiale qu'en formation continue ou en contrat d'avenir, est en effet un moyen d'anticiper et de pallier la pénurie de salariés compétents.

Objectifs :

- ✓ Devenir tuteur dans sa structure de service à la personne
- ✓ Planifier le programme de formation pour les tutorés, les objectifs, la finalité de ce programme
- ✓ Bien cerner le rôle et la responsabilité de tuteur

Programme :

Clarifier rôle, fonctions, exigences et responsabilité du tuteur

Travail sur les représentations concernant le tutorat, la relation tuteur-tutoré

Prendre conscience des besoins et attentes des différentes parties autour du tutorat :

Cerner les enjeux relationnels de la transmission et les écueils possibles

Acquérir son professionnalisme : prendre du recul par rapport à son métier, son rôle de tuteur,

Acquérir des outils méthodologiques et organisationnels pour mettre en œuvre la fonction de tuteur. Construction du parcours de formation

FORMATION
FORMATION DE FORMATEUR OCCASIONNEL / FORMATEUR INTERNE

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 21 heures (3 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Objectifs :

- ✓ Définir les méthodes et outils pédagogiques d'une formation
- ✓ Concevoir des outils de formation / pédagogiques
- ✓ Présenter et promouvoir une formation
- ✓ Accueillir les personnes
- ✓ Encadrer des stagiaires

Programme :

Poser le cadre de l'intervention

Concevoir l'action de formation

Animer efficacement la formation

Evaluer l'effet de l'intervention

Rôle du formateur occasionnel au sein de l'entreprise

FORMATION
RÉUSSIR L'INTÉGRATION ET LE MAINTIEN DANS L'EMPLOI DES
TRAVAILLEURS HANDICAPÉS – CADRE JURIDIQUE ET MISE EN OEUVRE

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Comment favoriser une véritable intégration des personnes handicapées en entreprise ? Comment prendre en compte les conséquences du handicap sur les situations de travail ? Comment construire les moyens de compensation, augmenter l'employabilité et ainsi restaurer l'égalité des chances d'accès à un emploi pérenne ? Comment gérer les problématiques d'inaptitude dans un contexte juridique plus contraignant ? La gestion du handicap et de l'inaptitude est une responsabilité sociétale. Toute politique d'emploi en faveur des travailleurs handicapés crée une valeur ajoutée en termes de gestion des ressources humaines, d'image et de mobilisation des énergies. C'est tout à la fois un atout et un défi pour la fonction RH

Objectifs :

- ✓ Maîtriser l'environnement du handicap en milieu professionnel.
- ✓ Reconnaître les situations de handicap et développer les moyens de compensation.
- ✓ Réussir l'intégration d'un travailleur handicapé.
- ✓ Conduire un entretien avec une personne en situation de handicap.

Programme :

Maîtriser l'environnement du handicap en milieu professionnel

Dépasser les stéréotypes sur le handicap

Maîtriser le cadre légal et repérer les discriminations

Identifier les acteurs spécialisés externes et internes : AGEFIPH/FIPHFP, MDPH/CDAPH, CAP EMPLOI, SAMETH, Services de Santé au Travail, CHSCT

Reconnaître les situations de handicap et développer les moyens de compensation

Handicap visuel - Handicap auditif - Handicap moteur - Maladies invalidantes

Handicap mental - Handicap psychique

Étudier un cas pratique d'intégration

Conduire un entretien avec une personne en situation de handicap

Salarié handicapé en défaut dans son travail : distinguer insuffisance professionnelle des conséquences du handicap

Salarié handicapé en développement de carrière : gérer des parcours professionnels équitables

FORMATION

FORMATION RISQUES PSYCHOSOCIAUX : METTRE EN OEUVRE UN PLAN DE PRÉVENTION EFFICACE

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD
/Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Acquérir les outils pour prévenir durablement les risques psychosociaux

Objectifs :

- ✓ Connaître les obligations de l'employeur
- ✓ Comprendre les enjeux d'un projet de prévention des RPS
- ✓ Intégrer les étapes clés d'une démarche de prévention collective
- ✓ Connaître les outils concrets de mesure des RPS

Programme :

Définir les RPS et détecter les signaux faibles

Connaître les contraintes à l'origine des situations de RPS en entreprise et appréhender le cadre légal

Mettre en place une démarche de prévention collective

Utiliser des outils concrets pour mesurer et prévenir les RPS à long terme

Mettre en place des actions complémentaires pour agir à court ou moyen terme

FORMATION

METTRE EN PLACE UNE DÉMARCHE DE QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD
/Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Cette formation permet aux apprenants de mettre en place au sein de leur établissement une démarche d'amélioration de la qualité de vie au travail

Objectifs :

- ✓ Être capable d'identifier les enjeux d'une démarche de QVT
- ✓ Être capable d'appréhender les différents référentiels ou bonnes pratiques concernant le QVT
- ✓ Être capable d'identifier les acteurs pouvant être intégrés dans une démarche de QVT et leurs rôles respectifs
- ✓ Être capable d'élaborer un diagnostic concernant la qualité de vie au travail
- ✓ Être capable de piloter une démarche de Qualité de Vie au Travail

Programme :

Enseignement Théorique 60%

Les enjeux d'une démarche de QVT au sein de l'entreprise

Notion de base sur le Qualité de vie au travail et la prévention des RPS

De la prévention des RPS à la qualité de vie au travail

La mise en place d'un diagnostic concernant la qualité de vie au travail

L'élaboration d'un plan d'action d'amélioration de la qualité de vie au travail au sein de son établissement

Pratique 40%

FORMATION
PRÉVENTION ET CONTRÔLE DES INFECTIONS

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

La prévention de l'infection touche des domaines très variés, passant, entre autre de l'hygiène des mains aux mesures additionnelles ou de l'entretien de l'environnement à celui des dispositifs médicaux. Cette formation cible vos besoins et vos demandes pour mieux répondre à vos préoccupations

Objectifs :

- ✓ Mettre à jour ses connaissances et ses pratiques
- ✓ Savoir trouver les réponses aux questions
- ✓ Découvrir et maîtriser les outils à disposition

Programme :

Ça s'attrape comment ? Que faire en cas de ?

Ça se désinfecte avec quoi ? Hygiène des mains, facile !

Vous avez dit travaux en vue dans ce couloir ?

Thèmes à choix !

Adapté à la demande des participants, selon le(s) thème(s) choisi(s) (questionnaire à remplir avant la formation pour mieux cibler les compétences à consolider)

FORMATION
PRÉPARATION A LA RETRAITE ACCOMPAGNER EFFICACEMENT LES
SALARIÉS FUTURS RETRAITÉS

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 21 heures (3 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Dans le cadre de votre stratégie RH de fidélisation des collaborateurs seniors, vous avez choisi d'agir sur le volet relatif à l'aménagement des fins de carrière et la transition entre activité et retraite. Vous souhaitez accompagner vos salariés futurs retraités par un plan d'action efficace et cohérent, qui intègre tous les aspects du départ à la retraite : administratif, psychologique, patrimonial. Cette formation intra, 100% modulable et personnalisable, vous aidera à répondre au mieux à ce triple objectif.

Objectifs :

- ✓ Aider les collaborateurs seniors à préparer au mieux leur départ à la retraite.
- ✓ Leur permettre de vivre sereinement leurs derniers mois dans l'entreprise.
- ✓ Encourager une transmission efficace des savoirs et savoir-faire.
- ✓ Maintenir la motivation et l'engagement au travail jusqu'au départ à la retraite.

Programme :

Une formation inédite composée de 3 modules complémentaires et dissociables, pour un tour d'horizon complet des enjeux liés au départ à la retraite

Contenu Module "Information retraite"

Pour connaître l'environnement légal et l'actualité des retraites, les aspects techniques et les modalités précises du départ à la retraite : montant de pension, démarches administratives, principes et techniques de calcul, conditions de liquidation, réversion, dispositif cumul emploi-retraite

Durée : ½ journée

Contenu Module "Préparation à la retraite"

Pour vivre sereinement les derniers mois dans l'entreprise, se préparer socialement et mentalement à la retraite... Les outils et la méthodologie utilisés prennent en compte la dimension psychologique, sociale et personnelle d'un tel changement dans la vie des salariés anticiper sa retraite mettre à jour ses attentes réelles et ses véritables besoins se donner les moyens de vivre pleinement cette nouvelle phase

Durée : 2 journées

Contenu Module "Retraite et patrimoine"

Pour établir un plan patrimonial permettant de compenser la baisse de ses revenus lors du départ à la retraite, connaître les différents placements financiers et leurs caractéristiques, faire le point sur les aspects prévoyance, succession, assurance-vie, concevoir une stratégie patrimoniale, connaître les différents types de placements, comment générer des revenus patrimoniaux ? patrimoine et transmission

Durée : ½ journée

FORMATION
GESTION DES CONDUITES ADDICTIVES POUR LES MANAGERS :
SENSIBILISATION AUX ADDICTIONS

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Chacun peut, à certains moments, être confronté à une problématique de consommation d'alcool, de stupéfiants ou de médicaments. Ces consommations peuvent être ponctuelles mais également s'installer dans la durée sous forme d'addiction. Les conséquences pour le travailleur comme pour l'employeur peuvent être lourdes. En outre, la responsabilité des uns et des autres, peut être aussi engagée. Il est donc important de savoir prévenir ces risques, savoir comment réagir en cas de situation critique et quelles suites à donner.

Nota : dans le cadre de la mise en place de cette formation sur les addictions en entreprise, nous vous proposons d'adapter le contenu et la durée en fonction de votre contexte et vos attentes

Objectifs :

- ✓ Appréhender la notion d'addiction, de conduite addictive et les mécanismes d'addiction avec ou sans produit
- ✓ Maîtriser la réglementation et les responsabilités concernant la conduite addictive en entreprise
- ✓ Savoir accueillir, réagir et écouter une personne en difficulté
- ✓ Jouer un rôle de préventeur en assurant une communication adaptée
- ✓ Savoir orienter vers les structures adaptées le salarié en difficulté

Programme :

La notion d'addiction et de conduite addictive

Pourquoi assurer une mission de prévention dans son entreprise ?

Les différents types d'addiction et le mécanisme de conduite addictive

Le rôle du manager en matière de sécurité et santé au travail

La réglementation. Retour sur le code du travail et le code pénal

Rappel sur le règlement intérieur et la position de l'entreprise en matière de prévention des conduites addictives

Se positionner en tant que manager face à un collaborateur addicté
Adopter un comportement adapté

Valoriser les comportements responsables et alerter sur les comportements à risque

Comment intervenir face à une personne présentant des troubles du comportement ?

FORMATION
DROIT DES PATIENTS EN ÉTABLISSEMENT DE SANTÉ

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

DPC Programme de Développement Personnel Continu

Objectifs :

- ✓ Connaître la réglementation du droit des patients.
- ✓ Savoir intégrer les droits des patients dans ses pratiques professionnelles.
- ✓ Connaître les démarches d'informations en cas de dommages liés aux soins.

Programme :

Le respect des droits des patients

Le respect de la dignité des personnes

Le secret professionnel et ses évolutions – Les fondements juridiques

Les droits et la responsabilité du patient

Le consentement et le refus de soins

Droit des patients victimes en cas de faute médicale et préjudice

Responsabilités et obligations du personnel soignant

FORMATION
LA NOTION DE LAÏCITÉ EN ÉTABLISSEMENT DE SOINS

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

L'actualité fait de la laïcité un sujet particulièrement prégnant dans l'ensemble des institutions françaises. L'hôpital est particulièrement confronté à des problématiques liées à l'application du principe de laïcité au sein de son enceinte. A l'image de la diversité du point de vue religieux au sein de notre société, il est de plus en plus fréquent de constater une différence de culture et/ou de religion chez les usagers accueillis en institution et au sein des équipes soignantes. Le principe de laïcité inscrit dans la loi de 1905 garantit la liberté de conscience, la neutralité de l'Etat vis-à-vis des options spirituelles et de l'exercice de la citoyenneté. Mais l'évolution de la société et l'actualité bousculent ce principe fondateur et actif du « vivre ensemble ». Il est par conséquent nécessaire de réfléchir à la manière d'aborder ce sujet, entre travail/prise en charge et faits religieux, d'en mesurer les enjeux, d'en connaître les bases réglementaires et d'outiller les pratiques d'intervention.

Objectifs :

- ✓ Partager la connaissance des principes de laïcité et leur mise en œuvre dans les institutions hospitalières et médico-sociales
- ✓ Fonder sur cette connaissance les conduites à tenir devant les différentes expressions de la religion à l'hôpital
- ✓ Prévenir les situations de tensions et mettre en place une communication avec le patient

Programme :

Le cadre historique de la laïcité et les grands principes de la laïcité et de sa construction à travers le vécu des participants

Les différents aspects des religions et des rituels :

Quelles croyances, quels rituels, pour quels impacts ?

Se positionner face à des situations critiques

Les techniques de médiation

Travail autour de la posture professionnelle

Laïcité et interculturalité

FORMATION
ACCOMPAGNEMENT PSYCHOLOGIQUE DES PATIENTS ET
PSYCHOPATHOLOGIE

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD
/Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Comment aider une personne en souffrance psychique à gérer plus efficacement les problèmes de son existence et à développer ses ressources ?
Comment l'aider à résoudre ses problèmes fondamentaux ?
Cette formation a pour but de permettre l'acquisition de compétences nécessaires au soutien psychologique des patients à travers l'acquisition de différentes techniques issues des courants psychothérapeutiques humanistes et cognitivo-comportementalistes.

Objectifs :

- ✓ S'interroger sur son propre style d'écoute et d'accompagnement psychologique des patients
- ✓ Etre capable de distinguer différents types d'écoute et d'accompagnement psychologique
- ✓ Analyser leur pertinence et leur utilité pour le patient
- ✓ Acquérir une capacité d'écoute et d'accompagnement psychologique optimale
- ✓ Savoir repérer les troubles psychopathologiques afin d'y faire face de manière adéquate

Programme :

Concepts de reformulation, confrontation, focalisation, interprétation, etc.

« Savoir-être » de l'accompagnant et valeurs qui sous-tendent ce « savoir-être »

Difficultés inhérentes à l'accompagnement psychologique

Fonctionnement psychique : de la « normalité » au « pathologique » :

Introduction à la psychopathologie (psychoses, troubles de l'humeur, troubles de la personnalité, etc.)

FORMATION
COMMENT RECEVOIR DES MESSAGES DIFFICILES ?

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 21 heures (3 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Introduction à la Communication NonViolente© (CNV)

En utilisant le processus Communication NonViolente©, nous verrons comment nous pouvons développer une écoute de soi et de l'autre, afin de ne pas entrer dans une spirale préjudiciable à chacun.

Objectifs :

- ✓ Faciliter les contacts, que ce soit avec les patients, leur famille ou les collègues
- ✓ Savoir reconnaître les sentiments et les valeurs qui nous animent et les transmettre de façon plus claire
- ✓ S'entraîner à recevoir avec empathie ce qui se passe en l'autre, sans entendre ni critique ni reproche
- ✓ Repérer ce qui, dans notre langage, provoque la violence ou au contraire la coopération
- ✓ Garder des relations et comportements respectueux malgré les difficultés de communication
- ✓ Partager les expériences d'application du processus et analyser les situations vécues

Programme :

Processus de Communication NonViolente sur le plan théorique

Méthodes pour apprendre à mieux se connaître

Outils pour dire avec honnêteté ce qui se passe en nous sans agresser l'autre

Méthodes d'écoute empathique

Méthodes pour dire et recevoir les messages de reconnaissance, les mercis, les appréciations

FORMATION
COMPRENDRE LES ENJEUX DE LA COMMUNICATION, INTRODUCTION A
L'ANLYSE TRANSACTIONNELLE (AT)

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

L'AT est une théorie de la personnalité, de la communication et un outil concret de compréhension qui prend en compte la totalité de la personne au travers de ce qu'elle est, du comment elle communique, de ses besoins, de son positionnement personnel dans la vie professionnelle, de ses enjeux et de ses compétences à être autonome.

Objectifs :

L'approche pédagogique de cette formation repose sur les transferts dans la pratique d'un projet personnel. Les objectifs sont exprimés par les participants en fonction de leurs besoins professionnels

A l'issue de la formation, les participants auront compris ;

- ✓ Comment ils sont
- ✓ Comment ils communiquent
- ✓ Comment ils se positionnent dans la vie professionnelle
- ✓ Quels sont les enjeux majeurs des relations avec leurs collègues de travail et les usagers des soins
- ✓ Les participants seront en mesure de mettre en œuvre au moins un changement significatif en lien avec leur projet

Programme :

Définition de l'AT

Diverses grilles de compréhension et outils de changements en lien avec les objectifs

FORMATION
LE FEEDBACK SITUATIONNEL, OUTIL DE COMMUNICATION AVEC LE
PATIENT ET SES PROCHES

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Le feedback est l'action en retour d'un effet sur sa propre cause : la séquence de causes et d'effets forme donc une boucle dite boucle de rétroaction. Pionniers de l'expression de cette notion, Norbert Wiener, Arturo Rosenblueth et Julian Bigelow « l'emploi pour signifier que le comportement d'un sujet est déterminé par la marge d'erreur qui le sépare à un moment donné de l'objectif qu'il cherche à atteindre ». Le feedback est abordé dans cette formation comme une systématique positive permettant au soignant de communiquer clairement avec un patient dont il attend une évolution dans le comportement qu'il s'agisse de sa prise de médicaments, d'une demande de collaboration avec l'équipe ou pour lui signifier un mécontentement et l'inviter à changer d'attitude.

Objectifs :

L'approche pédagogique de cette formation repose sur les transferts dans la pratique d'un projet personnel.

Les objectifs sont exprimés par les participants en fonction de leurs besoins professionnels.

A l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- ✓ Apprendre à utiliser une approche de feedback constructive
- ✓ Savoir l'adapter en fonction de la situation
- ✓ Mettre en œuvre au-moins un changement significatif

Programme :

Le feedback en 5 étapes (selon MBS)

La notion de contrat en Analyse Transactionnelle

FORMATION
PARLER EFFICACEMENT EN PUBLIC, FAIRE PASSER UN MESSAGE CLÉ

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Parler en public implique une bonne gestion du stress et une grande confiance en soi. Vous souhaitez mieux communiquer à l'oral, en réunion ou en séminaire, et réaliser des prises de parole efficaces et cohérentes, cette formation est faite pour vous

Objectifs :

- ✓ Développer la posture amenant à être entendu et compris
- ✓ Acquérir les outils de communication nécessaires à la bonne transmission de messages clés

Programme :

Elaboration d'un message simple et efficace

Analyse du public cible, appropriation du lieu

Appropriation du matériel de présentation

Gestion de soi (corps, émotions et pensées) par la relaxation et la visualisation

Centrage sur l'objectif du message

Gestion de la bienveillance du public

Gestion des risques

FORMATION
ANNONCER ET ACCOMPAGNER LES MAUVAISES NOUVELLES

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

L'annonce d'une mauvaise nouvelle (diagnostic d'une maladie grave, conséquences possibles de la maladie ou des traitements, handicap, déficience) est un moment éprouvant pour le patient et ses proches, mais aussi pour le professionnel de santé. L'enjeu est favoriser l'intégration des informations qui permettront au patient de s'engager dans un projet thérapeutique le plus adapté à ses besoins. L'annonce est un processus qui concerne non seulement le médecin, mais aussi tous les professionnels impliqués dans la prise en charge du patient et de ses aidants.

Objectifs :

- ✓ Savoir préparer une annonce diagnostic
- ✓ Apprendre des techniques de communication pour mener un entretien d'annonce
- ✓ Acquérir des connaissances sur les processus psychiques lors de l'annonce
- ✓ Apprendre à accueillir les réactions émotionnelles du patient
- ✓ Mettre en œuvre une communication positive permettant au patient de s'engager dans un projet thérapeutique

Programme :

L'évolution de la relation médecin-malade

L'impact de l'annonce sur la prise en charge

La construction de l'alliance thérapeutique

Le processus d'intégration des informations

Les difficultés à formuler une annonce : mécanismes de défense des soignants

Les difficultés à entendre une annonce : mécanismes de défense des patients

L'annonce comme processus

La consultation

L'évaluation des connaissances et les représentations du patient

L'information sur la maladie et le traitement

La réponse aux questions du patient et de ses proches

La proposition d'aides adaptées

Le suivi

FORMATION
AMÉLIORER LA QUALITÉ DE L'ACCUEIL PHISIQUE ET TÉLÉPHONIQUE

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Le contexte social, économique et culturel évoluant, les métiers « d'accueil » au sein des établissements se sont transformés au fil du temps, recouvrant de nouvelles exigences et contraintes, et nécessitant l'évolution des compétences professionnelles, afin de répondre toujours mieux aux attentes du public. La qualité du premier contact est importante pour l'image de marque de l'établissement. Elle l'est également en ce qui concerne la suite de la relation soignant-soigné, tout au long du séjour : établissement d'un climat de confiance, de sécurité, participation du patient à son traitement, ... Répondre de manière efficiente aux besoins des usagers et de leur famille en établissant, au plus tôt, une relation de confiance, constitue une priorité perçue par les professionnels, en vue de promouvoir la qualité de l'accueil sous toutes ses formes et adapter un langage commun.

Objectifs :

- ✓ Comprendre les enjeux de l'accueil physique et téléphonique
- ✓ Valoriser l'importance du premier contact avec l'établissement
- ✓ Adopter les comportements et l'organisation permettant d'améliorer la relation avec les clients / usagers
- ✓ Maîtriser les techniques d'écoute et de communication en face à face et au téléphone

Programme :

L'importance du premier contact

Pour la prise en charge

Pour l'image de marque de l'établissement

Les qualités d'un accueil réussi

La charte Marianne

Les recommandations spécifiques pour les hôpitaux et les établissements médico-sociaux

Savoir évaluer la qualité de son accueil

Les attitudes et comportements d'accueil

Les besoins des personnes accueillies

Les techniques de communication interpersonnelle (nombreuses mises en situation)

La communication intra et inter-services

La prévention et la gestion de l'agressivité

La relation téléphonique

Techniques de présentation, de suivi des appels, des règles de confidentialité

Le suivi

FORMATION

VIVRE ET GÉRER SES ÉMOTIONS EN MILIEU PROFESSIONNEL

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Les émotions sont des expériences psychiques et physiologiques complexes de l'état d'esprit d'un individu lorsqu'il réagit aux influences biochimiques (interne) et environnementales (externe). Chez les humains, l'émotion inclut fondamentalement « un comportement physiologique, des comportements expressifs et une conscience ». L'émotion est associée à l'humeur, au tempérament, à la personnalité, à la disposition et à la motivation. Il faut distinguer, entre l'émotion et les résultats d'émotions, principalement les expressions et les comportements émotionnels. Chaque individu agit (réagit) généralement d'une manière déterminée par son état émotionnel, sa réponse se situant généralement dans l'un des axes combattre (répondre, aller au contact, créer le lien) – fuir (se distancier, lâcher le contact, couper le lien) – subir (garder le contact pour de mauvaises raisons ou par obligation).

Les émotions sont définies dans cette formation comme étant une langue qui, si apprise, permet d' étoffer ses compétences notamment dans le milieu du travail.

Objectifs :

- ✓ Savoir définir les principales sortes d'émotions
- ✓ Savoir relier les émotions avec les principales sortes de pensées
- ✓ Savoir relier les émotions avec les comportements exprimés ou censurés

Programme :

Le tableau des émotions (Carlo Moiso)

L'alphabetisation des émotions (Claude Steiner)

Les émotions fonctionnelles vs les émotions dysfonctionnelles (Georges Thomson)

FORMATION
DISTANCE ÉMOTIONNELLE DANS LA RELATION SOIGNANTE

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Face à l'augmentation des coûts de la santé mise en parallèle avec les avancées technologiques, les patients et leur famille ont de plus en plus tendance à considérer la prise en charge comme un produit et à exercer sur les soignants des pressions de plus en plus fortes. Cette formation vise à offrir aux soignants des outils de mise à distance afin de préserver leur équilibre physique et psychologique.

Objectifs :

Redéfinir la juste place du soignant dans la relation d'aide

- ✓ Développer la capacité des soignants à instaurer une distance relationnelle adéquate vis-à-vis de leurs patients
- ✓ Favoriser la prise de conscience des enjeux émotionnels liés à leur pratique
- ✓ Apprendre aux professionnels de la santé à se préserver d'un investissement émotionnel disproportionné face aux situations de tension ou de détresse qu'ils peuvent rencontrer dans leurs interactions avec les différents acteurs institutionnels

Programme :

Les mécanismes émotionnels

La relation thérapeutique

La distance au patient

Les phénomènes de transfert

Le triangle dramatique

L'écoute centrée sur le patient

Les outils de protection

FORMATION

ECHANGE DE PRATIQUES ENTRE PAIRS (ANALYSE DE PRATIQUES PROFESSIONNELLES ET POSITIONNEMENT)

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

L'intervision est une méthode d'activation des compétences qui permet à des collaborateurs de faire appel à leurs pairs / collègues afin de réfléchir ensemble à des questions et à des obstacles rencontrés en situation de travail et d'y trouver des solutions. Cette formation a pour but de faciliter l'intelligence collective des groupes de travail.

Objectifs :

- ✓ Acquérir la méthodologie et les outils d'analyse de pratiques professionnelles
- ✓ Apprendre à communiquer sur ses pratiques
- ✓ Développer les techniques d'avancement des pratiques
- ✓ Etre capable de créer et de mener un projet d'amélioration des pratiques professionnelles en groupe

Programme :

Les objectifs sont définis au préalable par les participants

A la fin de la formation, le groupe aura défini une problématique et validé collectivement des pistes de résolution

Apports individuels et collectifs

FORMATION
LIMITES ET RESPONSABILITÉS DU PERSONNEL SIGNANT

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Objectifs :

- ✓ Connaître les règles juridiques, déontologiques et éthiques relatives à la responsabilité des personnels soignants
- ✓ Savoir différencier la responsabilité administrative, pénale, civile et disciplinaire
- ✓ Maîtriser les éléments indispensables à la mise en œuvre de la responsabilité
- ✓ Appréhender les obligations et les limites de chaque professionnel intervenant auprès du patient
- ✓ Comprendre les évolutions en matière de droit des patients

Programme :

Les responsabilités des personnels soignants et des établissements de santé

Les conditions d'engagement de la responsabilité : la faute, le préjudice, le lien de causalité

Les conséquences liées à la mise en jeu de la responsabilité de l'établissement et / ou de la responsabilité personnelle du soignant

Les conséquences pour le soignant et pour l'établissement

Savoir repérer les situations à risque susceptibles d'entraîner la mise en œuvre de la responsabilité du soignant et ou de l'établissement.

Réflexions sur sa pratique professionnelle

Le rôle de chaque membre de l'équipe soignante intervenant auprès du patient

Délimitation des sphères de compétences de chacun

Collaboration IDE/AS, avec les médecins

Les écrits professionnels

Le secret professionnel

Les droits du patient

FORMATION
GESTION DES CONFLITS COLLABORATEURS (NIVEAU 1)

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Pris dans un conflit, ou témoin d'un conflit, quels sont les outils de la médiation ? Comment intervenir et comment prévenir les conflits ?

Objectifs :

- ✓ Identifier et évaluer ses attitudes face au conflit
- ✓ Acquérir des principes de base et des méthodes de gestion de conflit
- ✓ Apprendre à négocier sans perdre

Programme :

Origine des conflits, la mécanique de l'adaptation

Modes de gestion des conflits

Le modèle de la médiation

Comment traiter les conflits :

Faire face aux personnes difficiles

Gérer les conflits de groupe

S'entraîner au processus de confrontation

Résolution par la négociation / médiation

FORMATION
GESTION DES CONFLITS COLLABORATEURS (NIVEAU 2)

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD
/Avoir suivi la formation de niveau 1

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Travail d'approfondissement sur les outils de médiation élaborés dans le premier module (Niveau 1). Mise en œuvre sur des situations apportées par les participants.

Objectifs :

- ✓ Développer les outils élaborés au niveau 1
- ✓ Améliorer sa capacité personnelle à gérer des conflits en mettant en scène des situations apportées par les participants

Programme :

Compléments théoriques sur les outils de la médiation

Jeux de rôle sur des situations apportées par les participants

FORMATION

BURN-OUT : APPROCHE COGNITIVO COMPORTEMENTALE ET PSYCHO-CORPORELLE (AUTO-HYPNOSE, MINDFULNESS)

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Il s'agit de comprendre comment le stress agit, d'évaluer l'action des stressors sur soi et d'offrir les moyens d'agir sur le stress en maîtrisant mieux ses émotions, en prenant conscience de ses habitudes de pensée afin de transformer les schémas de pensées dysfonctionnels dans le but de prévenir le burn-out.

Objectifs :

- ✓ Analyser et évaluer son stress
- ✓ Acquérir des moyens simples et efficaces pour faire face au stress dans le quotidien et au travail
- ✓ Comprendre ce qu'est le burn-out
- ✓ Modifier ses habitudes émotionnelles et de pensée
- ✓ Garder ou retrouver un sommeil réparateur
- ✓ Apprendre à se ressourcer en pratiquant diverses techniques psychocorporelles : l'auto-hypnose et la méditation de pleine conscience « mindfulness »

Programme :

Echelle d'évaluation du stress

Restructuration cognitive

Stratégies pour vaincre l'insomnie

Le stress professionnel

Techniques de ressourcement

FORMATION
BURN-OUT ET STRESS : APPROCHE COGNITIVO COMPORTEMENTALE ET PSYCHO-CORPORELLE (SOPHROLOGIE, YOGA)

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Il s'agit de comprendre comment le stress agit, d'évaluer l'action des stressés sur soi et d'offrir les moyens d'agir sur le stress en maîtrisant mieux ses émotions, en prenant conscience de ses habitudes de pensée afin de transformer les schémas de pensées dysfonctionnels dans le but de prévenir le burn-out.

Objectifs :

- ✓ Analyser et évaluer son stress
- ✓ Acquérir des moyens simples et efficaces pour faire face au stress dans le quotidien et au travail
- ✓ Comprendre ce qu'est le burn-out
- ✓ Modifier ses habitudes émotionnelles et de pensée
- ✓ Garder ou retrouver un sommeil réparateur
- ✓ Apprendre à se ressourcer en pratiquant diverses techniques psychocorporelles : la sophrologie et le yoga

Programme :

Echelle d'évaluation du stress

Restructuration cognitive

Stratégies pour vaincre l'insomnie

Le stress professionnel

Techniques de ressourcement

FORMATION
GESTION DU STRESS ET PRÉVENTION DU BURN-OUT POUR LE PERSONNEL SOIGNANT

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Objectifs :

- ✓ Comprendre les origines et le mécanisme du stress pour le canaliser
- ✓ Prendre conscience des situations de stress spécifiques au métier de soignant
- ✓ Adopter une méthode et des outils de gestion du stress adaptés
- ✓ Agir en prévention du burn-out

Programme :

Connaissance du stress :

Définition du stress. Ses causes. Ses conséquences Les statistiques du stress concernant le corps médical
Prévention
Autodiagnostic stress (test de positionnement)
L'utilité du « bon stress » ? :

Le stress du soignant :

Quels types de stress rencontrez-vous ?
Echanges, études de cas,
Repérer les signaux d'alarme
Les solutions, brainstorming, mind mapping

Canaliser le stress :

Prendre conscience de la relation entre le corps et le mental
Maîtriser la fonction respiratoire qui apporte le calme, la confiance, le bien être pour contrôler ses réactions physiques
Poser un cadre et des limites professionnelles
Exercices pratiques : respirations, relaxation, sophrologie (PPR : pause, prise de recul, récupération)

En pratique, les améliorations possibles concernant :

Stress et gestion du temps (gestion des plannings, horaires décalés)
Stress et gestion de la charge émotionnelle dus au métier
Stress et surcharge de travail
Stress et gestion des conflits

FORMATION
GESTION DU STRESS SPÉCIFIQUE AU PERSONNEL ADMINISTRATIF ET
D'ACCUEIL

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Objectifs :

- ✓ Comprendre les origines et le mécanisme du stress pour le canaliser
- ✓ Prendre conscience des situations de stress spécifiques au personnel administratif des établissements de soins
- ✓ Adopter une méthode et des outils de gestion du stress adaptés
- ✓ Agir en prévention du burn-out

Programme :

Connaissance du stress :

Définition du stress. Ses causes. Ses conséquences Les statistiques du stress concernant le corps médical

Prévention

Autodiagnostic stress (test de positionnement)

L'utilité du « bon stress » ? :

Le stress du personnel administratif des établissements de soins:

Quels types de stress rencontrez-vous ?

Echanges, études de cas,

Repérer les signaux d'alarme

Les solutions, brainstorming, mind mapping

Canaliser le stress :

Prendre conscience de la relation entre le corps et le mental

Maîtriser la fonction respiratoire qui apporte le calme, la confiance, le bien être pour contrôler ses réactions physiques

Poser un cadre et des limites professionnelles

Exercices pratiques : respirations, relaxation, sophrologie (PPR : pause, prise de recul, récupération)

En pratique, les améliorations possibles concernant :

Stress et gestion du temps (gestion des plannings, des échéances...)

Stress et surcharge de travail

Stress et gestion des appels téléphoniques

Stress et gestion multi-tâches du poste

Stress et gestion des conflits, des problématiques

La prévention du burn out

Stress et hygiène de vie, prévention santé

FORMATION
GESTION DE SON TEMPS ET DE SON ORGANISATION

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Le stress est souvent dû à la perception de la personne qui pense ne pas pouvoir réussir un ou plusieurs objectifs. La peur de ne pas y arriver provoque le stress. Dans la plupart des cas, le fait de planifier, d'organiser, change la perception, redonne le sentiment de maîtriser la situation et diminue de la sorte le niveau de stress.

Objectifs :

- ✓ Identifier ses freins personnels et organisationnels à une gestion efficace de son temps et de son organisation
- ✓ Acquérir des techniques et des moyens permettant d'améliorer son organisation personnelle et professionnelle

Programme :

Les 4 composantes de la gestion du temps

La carte de la gestion du temps

Les 4 illusions, les 4 risques et les 4 solutions de la gestion du temps

L'inventaire élargi des compétences utiles à la gestion du temps

FORMATION
DÉVELOPPER SON ESTIME DE SOI POUR SE RÉALISER AU TRAVAIL

Description :

Gagner en assurance et en confiance - S'ouvrir à soi et aux autres pour une vie professionnelle épanouie L'estime de soi, source de confiance en soi et dans les autres, est un processus qui se nourrit, se développe tout au long de la vie. Véritable gageure dans une société qui valorise la compétition et la comparaison, elle agit au cœur de l'efficacité individuelle et collective et contribue à notre épanouissement au travail.

Cette formation vise à renforcer les bases de l'estime de soi, pour gagner en assurance et en confiance. Elle propose des repères et un chemin pour que chacun trouve sa façon singulière de s'estimer, de s'ouvrir à soi-même et aux autres, et de se réaliser au travail comme dans sa vie personnelle.

Objectifs :

- ✓ Développer une meilleure conscience de soi, révéler ses forces et ses talents
- ✓ Gagner en confiance, en assurance, rétablir une bonne estime de soi envers soi-même et envers les autres
- ✓ Explorer différents ressorts pour renforcer son efficacité individuelle et collective

Programme :

Explorer les mécanismes de l'estime de soi, faire le point avec soi-même

L'estime de soi, un enjeu pour les entreprises et pour la performance individuelle et collective

Clarifier le rapport que vous entretenez avec vous-même et avec les autres au travail

Repérer les comportements d'une personne à faible / à forte estime d'elle-même

De l'estime de soi aux croyances sur soi : identifier ses saboteurs personnels et ses blocages

Se donner les autorisations et les protections nécessaires pour améliorer confiance et estime de soi

Développer une meilleure conscience de soi en exprimant ses besoins fondamentaux

Passer de la peur à la confiance : trouver son espace de sécurité intérieure l'estime de soi à la réalisation de soi : trouver ses propres leviers pour cultiver de bonnes relations, envers soi-même et les autres

Miser sur ses forces et ses talents, plutôt que combler ses lacunes !
Savoir prendre soin de soi, développer la bienveillance et l'auto-compassion

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

FORMATION

DÉVELOPPER SON CHARISME ET SA CONFIANCE EN SOI PAR LE THÉÂTRE

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

4 ateliers sur-mesure qui s'adaptent à votre vécu et aux cas concrets que vous vivez au quotidien

Des exercices dynamiques, pratiques, ludiques, issus du jeu théâtral pour apprendre à s'affirmer, développer son charisme, sa communication et son aisance relationnelle et mieux gérer son stress au quotidien !

Objectifs :

- ✓ Gagner en confiance, en créativité et aisance relationnelle à travers le jeu théâtral
- ✓ Développer sa posture, son éloquence, son sens de la répartie et renforcer son impact
- ✓ Mieux gérer son stress et ses émotions grâce aux techniques du théâtre

Programme :

Atelier 1 : Gagner en confiance et se (re) découvrir à travers le jeu théâtral

Prendre conscience de soi-même par le regard des autres

Identifier ses difficultés face à un public, prendre en compte ses angoisses, ses résistances

Identifier ses qualités personnelles

Atelier 2 : Utiliser l'énergie du trac pour mieux gérer son stress, ses émotions et dépasser ses appréhensions !

Apprivoiser ses tensions, identifier ses peurs pour mieux les surmonter

Prendre conscience des comportements à faire évoluer

Atelier 3 : Développer sa posture et sa présence : exercices de dynamisation de soi et d'expression corporelle

Prendre conscience de son schéma corporel et (re)découvrir son corps en mouvement

Acquérir un bon ancrage au sol, améliorer son maintien

Assimiler les 3 secrets du bon orateur : la voix, le regard, la posture, les silences

Atelier 4 : S'exprimer avec plus de charisme, gagner en force de conviction et améliorer sa répartie : exercices d'improvisation

Améliorer son aisance à l'oral

Maîtriser les techniques pour susciter des interactions avec ses interlocuteurs, dynamiser

Faire passer les messages clés

FORMATION
**GESTION DU STRESS AU MOYEN DE LA PLEINE CONSCIENCE-
MINDFULNESS – NIVEAU 1 ET 2**

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 28 heures (4 jours ou 8 demi-journées)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Initiation à la méditation de la pleine conscience (MBCT – Thérapie cognitive basée sur la pleine conscience) La gestion ou la réduction du stress basée sur la méditation de la pleine conscience est un entraînement en groupe développé par le Dr Jon Kabat-Zinn à la clinique de réduction du stress du centre hospitalier du Massachusetts (USA) depuis 1979, devenu maintenant le CFM, Center for Mindfulness.

Objectifs :

- ✓ Mieux gérer et réduire le stress au quotidien
- ✓ Vivre différemment la souffrance liée à l'anxiété, les peurs, l'impulsivité, la dépression, la douleur et les maladies chroniques,
- ✓ Les troubles du sommeil et/ou de l'alimentation
- ✓ Renforcer la concentration et l'attention
- ✓ Tendre vers la sérénité intérieure et la créativité
- ✓ Mieux accepter le moment présent
- ✓ Arriver à mieux se connaître et à redécouvrir les autres

Programme :

La mindfulness et l'approche cognitivo-comportementale sur la base du programme MBCT

FORMATION
LE TOUCHER DANS LA PRATIQUE SOIGNANTE

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Formation DPC selon l'arrêté du 8 Décembre 2015.
L'aspect relationnel des soins, primordial dans l'accompagnement de la personne, nécessite des capacités d'écoute, une attention particulière aux besoins spécifiques des personnes prises en charge et passe inévitablement par une approche corporelle. Lorsque la communication verbale est difficile, le toucher soignant permet en outre d'utiliser un autre registre pour rester en contact. Il contribue au développement d'une prise en charge globale, individualisée et bienveillante de la personne.

Objectifs :

- ✓ Expérimenter la diversité des touchers.
- ✓ Prendre conscience des différences de ressentis pour un même geste.
- ✓ Intégrer le toucher dans la pratique de la relation d'aide au patient.
- ✓ Acquérir des techniques simples de toucher relationnel à mettre en œuvre à l'occasion des soins

Programme :

La relation

Globalité de la personne.

Approche de la personne intégrée dans son contexte de vie.

Notion d'interaction et de rencontre des espaces personnels.

Les peurs Formation des défenses psychiques et des crispations corporelles.

Définition de la relaxation, ses buts et ses moyens. Pratique de la relaxation.

Approche globale du toucher

Le toucher et ses représentations.

Approche sociologique.

Approche psychologique et physiologique.

Communication et toucher soignant

Les obstacles à la communication...

Relation d'aide et toucher soignant

Le toucher et le vécu de la personne. Le toucher dans les soins : obstacles, cadre, éthique...

Aspects légaux et réglementaires

Appuis sécurisants et prévention des lombalgies

Techniques de toucher relationnel selon les localisations (mains, dos, jambe, cou...)

FORMATION
DÉCOUVERTE ET INITIATION A LA SOPHROLOGIE

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

La sophrologie est une méthode de gestion du stress très complète alliant des méthodes de relaxation classique occidentales et orientales. Elle vise l'équilibre de l'individu, en toute circonstance et à toutes les étapes de la vie. La sophrologie représente un outil très positif et peut amener une grande bouffée d'oxygène, que ce soit dans le monde du travail ou dans le vécu du quotidien.

Objectifs :

- ✓ S'initier à la sophrologie
- ✓ Acquérir des outils spécifiques à la gestion du stress et des émotions, relatifs à l'exercice professionnel
- ✓ Conserver son capital santé et son efficacité professionnelle

Programme :

Introduction à la sophrologie :

Qu'est-ce que la sophrologie ?

Comment fonctionne-t-elle ?

Les principales indications de la sophrologie

Exercices pratiques de sophrologie pour soi :

Se détendre rapidement et efficacement

Se détendre en profondeur

Prendre du recul

Calmer le mental et le flot de pensées

Trouver des solutions

Travailler le recentrage

Eviter de se disperser

Evacuer le trop plein de tensions physiques et mentales

Faire le plein de positif, gain d'énergie et de productivité

Exercices pratiques de sophrologie pour un patient : Apaiser et accompagner un patient par :

La gestion de l'angoisse

La gestion de la douleur

L'accompagnement lors d'une maladie chronique, d'un cancer, de fibromyalgie...

FORMATION
DÉCOUVERTE ET INITIATION A LA RÉFLEXOLOGIE PLANTAIRE

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Pour aller plus loin : 2 autres modules possibles :
Réflexologie palmaire,
Réflexologie faciale

Description :

Améliorer la qualité de vie de vos patients :

Prendre soin des patients autrement, c'est avant tout prendre du temps pour leur faire vivre des sensations. Sentir son corps se détendre, ses muscles se relâcher, sa respiration se calmer est une réelle source de bien-être pour les personnes fragilisées.

Le toucher est depuis la nuit des temps une manière de communiquer, de donner, de reconforter. Dans certaines cultures, le massage est intégré dès les premiers jours de la vie pour éveiller les capteurs sensoriels du nouveau né. Dans notre culture cela est différent, on ne se masse pas si facilement.

La réflexologie est une technique de toucher adaptée à notre culture. Aucun massage sur le corps n'est prodigué, seuls les pieds, les mains, le visage et les oreilles sont à stimuler pour induire une régulation des zones réflexogènes. Ces zones réflexes représentent l'innervation des différents organes du corps, leur stimulation permet de réguler leur fonctionnement tout en douceur.

Objectifs :

- ✓ Connaître les grands principes de la Réflexologie Plantaire
- ✓ Apprendre les manœuvres de massage de Réflexologie Plantaire
- ✓ Repérer les correspondances entre zones du pied et organes
- ✓ Comprendre le fonctionnement de la réflexologie Plantaire
- ✓ Savoir donner correctement une séance de base de réflexologie Plantaire
- ✓ Savoir adapter le protocole au moment (temps) et à la personne (état de santé)

Programme :

Méthode de soin ancestrale, Chine, Inde...

Théorie des zones, L'organisme miniaturisé est reproduit en totalité sur les 2 pieds

Actions de la Réflexologie Plantaire

Action globale sur tout le corps

Apporte un soulagement dans de nombreuses pathologies indiqué dans le soin des personnes âgées et en services de soins palliatifs

Cartographie du pied

Détente du pied et préparation de la séance

Manœuvres de massage

Protocoles de massage

Atelier pratique (principe du donneur/receveur)

Les bonnes pratiques de la réflexologie plantaire (surmonter les freins, se préparer à cette pratique)

FORMATION
DÉCOUVERTE ET INITIATION A L'HYPNOSE MÉDICALE

Objectifs :

- ✓ Comprendre le fonctionnement de l'inconscient
- ✓ Provoquer un état d'hypnose sécurisant chez le patient
- ✓ Favoriser des états de relaxation pour mieux gérer l'anxiété en milieu hospitalier

Programme :

Dans ce 1er module, vous serez tout d'abord sensibilisé à l'éthique et à l'importance du cadre dans l'accompagnement hypnotique.

Vous apprendrez comment :

Rassurer votre patient,
Induire l'état hypnotique
Effectuer des suggestions et poser des ancrages
Poser des suggestions d'état hypnotiques
D'autres sessions d'approfondissements sont possibles

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

FORMATION
BIENTRAITANCE ET BONNES PRATIQUES PROFESSIONNELLES

Objectifs :

- ✓ Faire comprendre au personnel la complexité du phénomène de maltraitance
- ✓ Repérer les situations à risque
- ✓ Mettre en place des actions visant à développer la bientraitance et se donner les moyens de prévenir la maltraitance

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Programme :

Introduction à la bientraitance et maltraitance

Qu'est ce que la maltraitance ?

Les six formes de violence : classification

Intégration du phénomène de maltraitance dans le cadre juridique et institutionnel

Droit des résidents

Protection des personnes dépendantes

Identification des risques : les causes, les signes

Questionnement épistémologique et implication personnelle

La bonne distance

Rappel sur la relation d'aide

L'écoute active

Élaboration d'un protocole de prévention de la maltraitance

Mise en commun de la vigilance et de la pratique

Rédaction d'un protocole

FORMATION

BIENTRAITANCE ET BIEN-ÊTRE, NOTION D'EMPATHIE

Objectifs :

- ✓ Equilibrer la performance technique des soins avec la disponibilité bienveillante et attentive aux patients et leurs proches. Arriver à mettre en application cette notion dans le contexte actuel (réduction des budgets, des postes, surplus de travail...)
- ✓ Mettre en avant l'importance de la bienveillance et de la bientraitance dans l'exercice professionnel tout en repérant et en prenant conscience des gestes et attitudes qui peuvent « heurter » certains patients.

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Programme :

Théorie : Etude des notions de bientraitance et bienveillance professionnelle : définitions, textes.

Etude de cas visant à reconnaître ce qui pour certains peut paraître normal, banalisé et qui en fait peut sensibiliser certains patients

En pratique, il n'est pas toujours aisé d'être dans la disponibilité constante (apport de solutions)

Etude de l'effet boomerang et de l'effet boule de neige dans le sens négatif (communication désagréable, irrespect, échanges conflictuels) et dans le sens positifs (échanges agréables, porteurs, émission de terrain d'entente lorsqu'il y a conflit). Ceci vu sous l'angle du patient mais aussi sous l'angle du soignant qui reçoit l'information. Outils de communication positive et pacifiante.

Etude de ce qui paraît essentiel aux stagiaires pour une bonne pratique professionnelle.

Mise en situations, jeux de rôles, études de cas

Exercices pratiques de respirations, relaxation, sophrologie et méditation pour garder son calme et une constance en toutes situations en ne tombant pas dans le piège de l'accumulation et de l'intériorisation des tensions.

FORMATION
TOUCHER ET BIEN ÊTRE DU PATIENT

Objectifs :

- ✓ Apprendre les différentes techniques et approches du toucher.
- ✓ Développer ses capacités à communiquer avec ses mains, à apaiser le patient.

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD
/Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Programme :

Qu'est-ce que le toucher relationnel ?

Applications et bénéfices.

Cadre et limites.

Notions de présence et de disponibilité à l'autre, à soi

La pratique de la respiration, de la relaxation, de la méditation pour être dans les bonnes conditions précèdent le toucher relationnel

Techniques de massages : Etude de la notion de détente et d'énergie, les bases de la médecine énergétique et de la réflexologie.

Etude et pratique du massage relaxant :

Du visage,

Des mains et des bras,

Des pieds et des jambes,

Du dos,

De l'abdomen

FORMATION
SOINS DE SUPPORT : ACQUISITION D'OUTILS POUR SOULAGER ET APAISER
UN PATIENT DOULOUREUX, ANGOISSÉ, STRESSÉ

Objectifs :

- ✓ Améliorer sa qualité de soins par l'acquisition de méthodologies simples et accessibles à tous, visant à soulager un patient en souffrance, physiquement et/ou psychologiquement.
- ✓ Recherche d'équilibre entre les soins techniques et les soins de support.

Programme :

Historique de la prise en charge de la douleur

Données actuelles, code de déontologie

Rappel sur la bonne distance soignant-soigné

Etudes de cas : Etude du parcours de différents patients en souffrance : Qu'est-ce qui a été fait pour prendre en charge la douleur, est-ce que la prise en charge a été suffisante, est-ce qu'il y aurait eu d'autres améliorations à apporter, recherche de solutions concrètes

Mise en situation, jeux de rôles ; se mettre à la place du patient, ceci ayant pour but de mieux ressentir les attentes et les besoins du patient

Techniques spécifiques à l'atténuation de la douleur

Différents exercices de respiration

Relaxations de Schultz, Jacobson, Vittoz

Techniques spécifiques à l'atténuation de la douleur, de l'anxiété...

Techniques de visualisation positive visant à encourager le patient dans son parcours de soins

Exercices spécifiques pour rendre le patient plus « acteur »
Toucher relationnel et communication

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Objectifs :

- ✓ Développer la juste distance et l'alliance thérapeutique.

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Programme :

Autoévaluer ses compétences et ses représentations

Les concepts fondamentaux : empathie, congruence, alliance thérapeutique, écoute active, questionnement.

Définir la relation d'aide

Le cadre institutionnel et professionnel

Les différentes situations : crise, aiguë, chronique, avec les familles, situations spécifiques (deuil...).

Les objectifs de la relation d'aide : suivi, soutien, évaluation, aide à la décision, cadrage.

Travailler sa posture soignante dans la relation d'aide

Les différentes émotions.

L'éthique et la responsabilité.

Les mécanismes de défense.

Développer la maîtrise des différentes techniques de l'entretien

Les définitions de l'entretien.

Les différents types d'entretien : directifs, non-directifs, semi-directifs, motivationnels, questions ouvertes et fermées.

Élaborer un plan d'actions d'amélioration

FORMATION
RELATION D'AIDE NIVEAU 2

Objectifs :

- ✓ Développer la juste distance et l'alliance thérapeutique avec le patient.
- ✓ Consolider les acquis du niveau 1

Programme :

Développer ses savoir-faire et savoir-être pour créer l'alliance thérapeutique

La qualité de présence à l'autre : travail corporel sur le regard, la voix, la posture, le tonus, le rythme, le toucher.

L'accueil et la gestion de ses émotions.

Les apports de la psychologie positive.

Établir la distance « juste »

La distance, la bientraitance, le cadre d'intervention.

Les motivations et satisfactions soignantes.

Les mécanismes de défense de l'aidant et le contre-transfert.

L'efficacité dans la relation d'aide.

Les éléments de réflexion éthique.

Savoir gérer les situations difficiles

L'aide à la personne agressive.

L'aide à la personne désorientée.

L'aide à la personne effondrée.

L'aide à la personne angoissée.

Le refus d'aide.

Les situations proposées par les participants.

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Avoir participé à la formation niveau 1

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Objectifs :

- ✓ Développement des connaissances sur la psychologie du patient hospitalisé
- ✓ Améliorer la prise en charge du patient en développant l'écoute, la compréhension et l'empathie
- ✓ Développer la notion de présence et de bon positionnement face au patient à travers une relation juste et bienveillante.

Programme :

Apport théorique :

Psychologie du patient hospitalisé : les différents modes réactionnels.

Le rapport à la douleur, à l'angoisse, la solitude, la dépression.

Notion d'acceptation ou de refus des soins, de la maladie.

Abord de contextes particuliers : Soins palliatifs, oncologie, rapport à la mort, rapport à la vie et d'autres thèmes en fonction des postes exercés par les stagiaires.

Jeux de rôles, étude de cas, mise en situations :

Adapter son attitude et son positionnement face au comportement du patient ; en demande (voir en « excès » de demande), absent, conflictuel voir agressif et violent.

Quelques exercices pratiques favorisant une bonne écoute et une certaine sérénité dans la relation soignant-soigné :

Exercices de respirations, de relaxation (schultz, Jacobson, Vittoz)

Toucher relationnel et communication.

Exercices pour rendre le patient plus « acteur » de son parcours thérapeutique.

Exercices de sophrologie permettant une atténuation de la douleur et de l'angoisse.

FORMATION
ACCOMPAGNEMENT SPÉCIFIQUE DES PERSONNES EN SITUATION DE
HANDICAP

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Objectifs :

- ✓ Développement des connaissances sur la psychologie de la personne handicapée
- ✓ Améliorer la prise en charge de la personne en développant l'écoute, la compréhension et l'empathie
- ✓ Développer la notion de présence et de bon positionnement avec à la personne accompagnée à travers une relation juste et bienveillante.

Programme :

Apport théorique :

Psychologie de la personne handicapée : les différents modes réactionnels.

Comment accompagner selon les particularités du handicap

Handicaps physiques et sensoriels

Handicaps mentaux et neurologiques

Les situations particulières

Le rapport à la douleur, à l'angoisse, la solitude, la dépression.

Notion d'acceptation ou de refus du handicap

Description :

La chute chez la personne âgée est un véritable problème de santé publique qui est grevée d'une morbidité et d'une mortalité importante. Le Syndrome de Désadaptation Psychomotrice survient chez des sujets âgés fragiles. En dehors de l'approche médicale, la réadaptation constitue l'aspect le plus important de sa prise en charge. L'efficacité de la réadaptation est liée au travail en équipe et à la formation des professionnels intervenant auprès de la personne âgée fragile.

Objectifs :

- ✓ Comprendre les spécificités liées à la chute chez la personne âgée
- ✓ Comprendre et appréhender le syndrome de désadaptation psychomotrice

Programme :

Définition et épidémiologie de la chute

Définition de la désadaptation psychomotrice et de ses implications pour la personne âgée tant en ambulatoire qu'à l'hôpital

Moyens pratiques

Multidisciplinarité

Méthodes

Apports théoriques et pratiques

Ateliers de mises en situations

Organisation : Vêtements confortables et chaussures de sport

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

**FORMATION
DANS LA PEAU D'UN SÉNIOR**

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Incapacité liée à l'âge. De la théorie à la pratique

Le vieillissement est un processus complexe, lent et progressif, qui implique divers facteurs biologiques, psychologiques et sociaux. Mais comment se répercute-t-il dans les activités de la vie quotidienne ?

Quelles implications pour les patients et pour moi, soignant ?

Objectifs :

- ✓ Comprendre les changements physiologiques liés au vieillissement
- ✓ Vivre les incapacités liées à l'âge pour les comprendre

Programme :

Définition du vieillissement normal et pathologique

Vieillesse des sens

Multidisciplinarité

FORMATION
LA DÉMENCE (MALADIE NEUROCOGNITIVE) ET SES IMPLICATIONS DANS
LES SOINS

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

La maladie neurocognitive, communément appelée « démence » est une maladie entraînant des lésions cérébrales organiques qui sont elles-mêmes responsables de la survenue d'un syndrome démentiel.

Ce dernier est défini par l'existence de troubles mnésiques associés à au moins une atteinte des fonctions cognitives instrumentales ou exécutives. Il faut que ces troubles soient à l'origine d'un retentissement significatif sur la vie sociale du patient. Il existe plusieurs types de « démences » dont la plus fréquente est la maladie d'Alzheimer.

Objectifs :

- ✓ Connaître des outils et des moyens de prise en charge des patients déments ou confus dans une structure des soins

Programme :

Définition, processus de la démence

Prise en charge et outils d'évaluation

Troubles du comportement, états confusionnels : quelles solutions ?

FORMATION

ETAT CONFUSIONNEL : DU DIAGNOSTIC A LA PRISE EN CHARGE

Description :

La définition de l'état confusionnel est un trouble mental organique transitoire d'apparition brutale, caractérisée par une atteinte globale des fonctions cognitives, une diminution de l'état de conscience, des troubles de l'attention, une augmentation ou diminution de l'activité psychomotrice et des troubles du sommeil.

Objectifs :

- ✓ Permettre aux soignants d'acquérir des connaissances et des outils pour évaluer l'état confusionnel et mettre sur pied une prise en charge adaptée

Programme :

Définition de l'état confusionnel et des principaux diagnostics différentiels

Implications de l'état confusionnel pour le patient et pour les soignants

Appropriation d'outils d'évaluation CAM (Confusion Assessment Methode) et RADAR: (Repérage Actif du Delirium Adapté à la Routine)

La prise en charge multidisciplinaire

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

FORMATION

PRISE EN CHARGE SPÉCIFIQUE DE LA PERSONNE ÂGÉE HOSPITALISÉE

Objectifs :

- ✓ Approfondir les connaissances sur la psychologie de La personne âgée
- ✓ Reconnaître les besoins spécifiques d'accompagnement de la personne âgée
- ✓ Prendre en considération le suivi global : soins, accompagnement du patient, accompagnement des proches du patient.
- ✓ Apprendre un ensemble de méthodes ayant pour but de faciliter et pacifier les soins ainsi que soulager le patient (douleur, angoisses, stress...).

Programme :

La personne âgée hospitalisée : textes officiels, droit, statistiques : Comment est-elle prise en charge dans nos structures hospitalières à ce jour.

Etude de la psychologie, de l'émotivité et de l'affectivité de la personne âgée dans le contexte de l'hospitalisation. Etude des comportements particuliers liés à des pathologies comme Alzheimer, parkinson, dépressions.....

Le rapport du patient âgé à la douleur physique et psychologique : études mises en relation avec le vécu professionnel (étude de cas). Mises en situation.

Positionnement du soignant dans la relation au patient âgé (rôle du soignant, distance-affectivité...)

A quel type de personnalité avez-vous à faire ? (Patient en excès de demande, passif, renfermé sur lui-même, introverti, extraverti, rebelle, révolté , angoissé, facilitateur des soins, absent, hypersensible, insensible, etc...).

Attitude pouvant être adoptée selon les cas pour faciliter les soins et la relation.

Abord de la communication avec les proches du patient.

Les techniques et outils qui vont aider aux soins et concourir à une relation de qualité avec la personne âgée et ses proches

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

FORMATION
CONNAISSANCE DES PRINCIPALES PATHOLOGIES LIÉES AU
VIELLISSEMENT : ASPECT NEUROLOGIQUE

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Objectifs :

- ✓ Comprendre et repérer la maladie d'Alzheimer, Parkinson, dépression, démence sénile et ses manifestations
- ✓ Identifier les moyens thérapeutiques disponibles pour une prise en charge globale.
- ✓ Adopter des techniques et outils de relation d'aide adaptés aux patients et à leur pathologie.
- ✓ Accompagner efficacement les aidants familiaux.

Programme :

Viellissement normal et pathologique : Connaissance des différentes maladies et des troubles apparentés.

La démarche diagnostique : Les signes cliniques, les facteurs de risques, le diagnostic selon les recommandations HAS.

La prise en charge thérapeutique : Les traitements médicamenteux, la stimulation sensorielle et cognitive, la prise en charge des troubles du comportement.

La perte d'autonomie : Evaluation et prise en charge des difficultés liées à la maladie.

Prise en charge pluridisciplinaire et rôles respectifs des intervenants auprès du patient : Les modes de prise en charge ; à domicile, en ambulatoire, en institution. Information, consentement, relation d'aide et démarche éducative face à la maladie pour les patients et leurs aidants. Place des aidants.

Les attitudes et techniques d'écoute pour mieux faire participer le patient :

Exploration des représentations sociales et des croyances du patient et de son entourage sur la maladie. La négociation du projet thérapeutique.

L'annonce de la maladie et les mécanismes de défense, la gestion et la prévention des conflits relationnels.

Le soutien aux aidants.

FORMATION

PRISE EN CHARGE SPÉCIFIQUE DE L'ENFANT HOSPITALISÉ

Objectifs :

- ✓ Approfondir les connaissances sur la psychologie de l'enfant et cela par catégories d'âges
- ✓ Reconnaître les besoins spécifiques d'accompagnement de l'enfant hospitalisé
- ✓ Prendre en considération le suivi global : soins, accompagnement de l'enfant, accompagnement de la famille de l'enfant
- ✓ Apprendre un ensemble de jeux et d'exercices adaptés à l'âge de l'enfant ayant pour but de faciliter et pacifier les soins ainsi que soulager l'enfant (douleur, angoisses, stress...).

Programme :

L'enfant à l'hôpital : textes officiels, droit, statistiques : Comment l'enfant est-il pris en charge dans nos structures hospitalières à ce jour.

Maturité psychologique et affective de l'enfant par catégorie d'âge : ce qui est important, voir primordial pour lui dans le contexte particulier d'une hospitalisation.

Le rapport de l'enfant à la douleur physique et psychologique : études mises en relation avec le vécu professionnel (étude de cas). Mises en situation.

Positionnement du soignant dans la relation à l'enfant (rôle du soignant, distance-affectivité...)

A quel enfant avez-vous à faire ? (enfant introverti, extraverti, rebelle, révolté, passif, angoissé, facilitateur des soins, absent, hypersensible, etc...).

Attitude pouvant être adoptée selon les cas pour faciliter les soins et la relation.

Abord de la communication avec les parents, les frères et sœurs de l'enfant et le cercle des proches.

Les techniques et outils qui vont aider aux soins et concourir à une relation de qualité avec l'enfant et ses proches, Mise en pratique

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

FORMATION
ETHIQUE DES SOINS EN PÉDIATRIE

Description :

L'éthique demeure parfois une notion abstraite pour les équipes hospitalières. Pourtant, le questionnement éthique est omniprésent dans le quotidien des soignants. Dans la représentation commune de la démarche éthique, celle-ci s'adresse à des situations de crises ou des contextes particulièrement dramatiques. Naturellement tout cela est exact. Cependant la démarche éthique ne se cantonne pas à cela. Le questionnement éthique s'exerce au quotidien à propos d'une multitude de situations. La question éthique surgit dès que l'on interroge un dilemme dès que l'exercice du métier de soignant met en tension des valeurs professionnelles qui s'opposent. L'éthique interroge les mots qu'il est préférable de prononcer, l'attitude à adopter face à tel ou tel malade, les décisions de tous les jours face à un refus, une obstination, une indication... Autant d'occasions de s'interroger, et de douter.

Objectifs :

- ✓ S'initier au raisonnement éthique dans les situations quotidiennes de soins
- ✓ Connaitre les notions essentielles
- ✓ Ethique et déontologie
- ✓ Ethique et morale
- ✓ Connaitre les principes de bio éthique
- ✓ Bienfaisance – non malfaisance – autonomie – justice
- ✓ Disposer des clés d'un engagement quotidien dans une réflexion éthique en pédiatrie
- ✓ Relier le raisonnement éthique & la philosophie des soins

Programme :

Respect, confiance, écoute, confidentialité au sein du groupe

Prise en compte de points de vue différents

Modalités : les échanges autour de cas cliniques proposés par la formatrice ou les participants seront privilégiés.

Apports théoriques : de la philosophie à l'éthique

La déontologie

Les principes bio éthique

De l'éthique à la philosophie des soins

Application pratique à partir de situations cliniques

Comment interroger le dilemme ?

Cas concrets

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

FORMATION
LAÏCITÉ ET PRATIQUES RELIGIEUSES DANS LE SOIN ET L'ACCUEIL EN
PÉDIATRIE

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Faire face à la diversité culturelle dans le contexte de la maladie et de l'hôpital peut surprendre, déstabiliser voire choquer. Pour mieux prendre en compte la dimension culturelle et religieuse de l'enfant et de sa famille, les professionnels des services de pédiatrie ont besoin de s'interroger sur leurs propres réactions face à la différence, prendre du recul par rapport à leurs propres cultures et croyances et développer une attitude de curiosité et d'ouverture au monde de l'autre. Ce module a pour objectif d'aider les professionnels à aborder ces questions en rapport avec les situations rencontrées à l'hôpital.

Objectifs :

- ✓ Accueillir les enfants et leurs familles dans le respect des cultures et des croyances.
- ✓ Acquérir des connaissances sur les pratiques culturelles rencontrées dans les services.
- ✓ Articuler accueil interculturel, soin et cadre hospitalier.

Programme :

Travaux en petits groupes

Analyse de situations

Échanges à partir de supports : photos, vidéo...

Apports théoriques

Le cadre législatif : Les repères à travers la loi, les textes. En établissement ; le règlement

Interculturalité : définitions et représentations

Les pratiques culturelles et religieuses dans la relation de soin

Les cultures, croyances et coutumes rencontrées dans l'institution

Éléments de repères sur les grands systèmes religieux :

Rites et pratiques dans la vie quotidienne, les événements de la vie

FORMATION

FAVORISER LA RELATION PARENTS-SOIGNANTS AUTOUR DE L'ENFANT

Description :

Soigner des enfants nécessite de construire des relations de partenariat avec les parents.

Ce partenariat se construit notamment sur la communication, la posture professionnelle, la reconnaissance des savoir-faire parentaux et la transmission de connaissances et de savoir-faire en terme de techniques de soin. La capacité des soignants à développer ce partenariat est fragilisée par la situation d'hospitalisation et la diversité des modes relationnels entre enfants et parents.

Accorder de l'importance à ce partenariat nécessite de se décaler de l'idée que les relations parents-professionnels se construisent de soi-même et doivent au contraire être considérées comme des axes de travail spécifiques faisant partie de la prise en charge des enfants.

Objectifs :

- ✓ Identifier les difficultés de communication entre les parents, les soignants et le monde hospitalier.
- ✓ Favoriser la compréhension du vécu des parents, de leurs besoins et de leurs attentes.
- ✓ Mieux se situer dans la relation aux parents et différencier informations et conseils
- ✓ Soutenir les parents dans leurs interactions avec leurs enfants sans faire à leur place
- ✓ Repérer dans les comportements professionnels les interventions qui pourraient susciter de la culpabilité chez les parents et nuiraient à leur confiance en leurs capacités parentales.

Programme :

La communication : le mode de communication propre à chacun

Langage verbal et non verbal

Les temps de l'information : entrée en matière, transmission, questions-réponses, reprise de l'information, assurance de la compréhension

La relation : les différentes postures dans la relation à l'autre

L'intervention dans la relation parent-enfant

Les représentations sur les parents, la parentalité, l'enfant hospitalisé et le rôle de soignant

Le soutien et l'accompagnement à la parentalité

La relation aux parents en pré et post-natalité

Les enjeux de santé

L'accueil de l'enfant

Les questions de cultures, de croyances, de coutumes

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

FORMATION
INFORMER PAR LE JEU A L'HÔPITAL

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 21 heures (3 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Utiliser des poupées, des marionnettes, des Playmobils c'est très pratique et efficace.

Une formation pour implanter et structurer l'utilisation du jeu et en faire un véritable outil d'information et de préparation des enfants devant subir un soin, un examen ou une opération.

Objectifs :

- ✓ Structurer l'utilisation du jeu pour en faire un véritable outil d'information et de préparation des enfants devant subir un soin, un examen ou une opération.
- ✓ Définir les objectifs et le rôle de chacun dans l'équipe pluridisciplinaire.
- ✓ Faire le bilan de la mise en place de cet outil dans le service 6 mois plus tard et éventuellement réévaluer les objectifs de chacun.

Programme :

Les enjeux de l'information

Pourquoi, comment informer l'enfant hospitalisé ?

Du point de vue psychologique : l'enfant, acteur de soin et ses parents

Du point de vue professionnel : la dimension relationnelle du soin

Du point de vue médical : la compliance au soin

État des lieux des outils d'information utilisés dans les différents services

Identification des difficultés rencontrées sur le terrain (liées au besoin d'information, liées à l'utilisation des outils...)

Comment structurer l'information

Baliser les différentes étapes : information procédurale, psychologique, sensorielle et médicale

Définition du rôle de chacun dans l'équipe pluridisciplinaire

Le jeu comme dispositif d'information

Le jeu symbolique chez l'enfant, le « coping » dans le jeu

La démarche du personnel soignant dans le jeu : un terrain de rencontre entre l'enfant et le soignant.

Le jeu initiant le partenariat entre l'enfant, ses parents et l'équipe soignant

Concrètement, comment faire ?

Démonstration pratique pour les enfants de 3 à 7 ans et pour les 8 et plus : différents modèles (documents écrits, personnages Playmobils, marionnette chirurgicale, poupées accessoirisées, passeports et visites des lieux...)

Définition d'objectifs

Constitution d'une trame de protocole pour l'utilisation des outils d'information

Identification d'une application concrète et spécifique par service

Définition du rôle de chaque participant (infirmier(e) et cadre infirmier), du rôle de l'équipe

Troisième jour, 3 mois plus tard

Bilan de la mise en place dans le service

Évaluation des difficultés rencontrées

Définition de nouveaux objectifs à mettre en pratique dans le service

FORMATION
SOULAGER LA DOULEUR DE L'ENFANT : UNE PRIORITÉ

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Il existe de nombreux moyens médicamenteux et non médicamenteux de lutter contre la douleur de l'enfant. Voici une formation pour actualiser ou approfondir les connaissances des professionnels de santé.

Objectifs :

- ✓ Mieux appréhender la notion de douleur chez l'enfant (la comprendre, la reconnaître...).
- ✓ Prendre en compte la spécificité de la douleur de l'enfant, du nouveau-né à l'adolescent.
- ✓ Connaître la palette des moyens existants, pharmacologiques et non pharmacologiques.
- ✓ Déterminer des objectifs précis à mettre en œuvre au sein du service.
- ✓ Sélectionner parmi les outils et les moyens à disposition, les plus pertinents pour parvenir aux objectifs fixés.

Programme :

Représentations et attentes des participants

Présentation des participants : fonction, rôle dans le service, attentes

A partir d'une séquence vidéo, échanges sur des situations de déni de la douleur

Les mécanismes de défenses

Les émotions, les stratégies d'adaptation chez l'enfant et chez le soignant

La douleur de l'enfant : la connaître pour mieux la reconnaître

Définition et physiologie de la douleur

Les signes de la douleur

Les différentes douleurs

Les spécificités de la douleur de l'enfant

Les outils d'évaluation de la douleur

Perception et compréhension en fonction de l'âge

Les différents outils d'auto-évaluation

Difficultés chez les enfants et pour les professionnels

Les traitements pharmacologiques

La prise en charge des douleurs provoquées par les soins

Limiter les soins

Partir des situations cliniques exposées

Utilisation des techniques non douloureuses

Adapter sa pratique aux besoins des enfants

Respecter les délais d'action des médicaments

Hypnose et distraction pour les soins

L'évolution des pratiques :

La formation, la réflexion sur ses pratiques

Le rôle du soignant

La mise en place d'outils

FORMATION
LES TECHNIQUES PSYCHO-COPORELLES DANS LA PRISE EN CHARGE DE LA DOULEUR DE L'ENFANT

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Les techniques psycho-corporelles proposées dans le cadre de la prise en charge de la douleur en pédiatrie (distraction-hypnose, relaxation, toucher-massage, réflexologie plantaire) sont complémentaires aux moyens médicamenteux et permettent aux soignants de choisir un panel d'outils en fonction des âges pour les aider lors des gestes douloureux ou des situations anxiogènes.

Elles permettent une meilleure gestion de la douleur des prématurés aux grands enfants et facilite la communication entre les enfants et leur parents par leur participation active dans le soin.

Objectifs :

- ✓ Pouvoir proposer des outils adaptés à l'âge de l'enfant lors des soins douloureux.
- ✓ Aider les soignants à intégrer les parents dans la relation de soin.

Programme :

Comment prendre soin de soi pour mieux s'occuper des autres.

La communication : l'écoute, l'empathie et la congruence.

Les différents outils proposés dans la prise charge des douleurs iatrogènes :

Distraction, hypnose, toucher-massage, relaxation, respiration réflexologie plantaire pédiatrique.

Comment mieux intégrer les parents dans le soin et les rendre plus acteurs.

Modalités

Échanges

Diaporama

Films

Acquisition d'outils et de méthodologies

FORMATION
HYPNOANALGÉSIE ET DISTRACTION EN PÉDIATRIE

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 21 heures (3 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

L'hypnoanalgésie et la distraction lors des soins en pédiatrie sont des techniques efficaces et non médicamenteuses de prise en charge de la douleur. Grâce à ces techniques, les professionnels formés peuvent aider les enfants à mieux contrôler et gérer une douleur aiguë ou chronique ou à mieux vivre une situation de soin anxiogène.

Objectifs :

Acquérir des éléments théoriques et pratiques pour mieux gérer la douleur de l'enfant
S'initier à différentes techniques d'hypnoanalgésie et de distraction
Développer l'implication active de l'enfant (et de sa famille) pendant le soin
Optimiser sa communication et sa créativité
Développer ses ressources personnelles

Programme :

Les connaissances générales sur l'analgésie pédiatrique seront rappelées : physiologie de la douleur, présence des parents, développement psychomoteur de l'enfant...

Modalités : Durant cette formation des temps théoriques alterneront avec des exercices pratiques en groupe. L'aspect pratique, l'utilisation de la vidéo ainsi que les échanges au sein du groupe sont prioritaires.

A l'issue de cette formation les soignants sauront, grâce à des techniques rapides, mieux gérer les situations douloureuses et/ou anxiogènes lors des soins.

Rappel des grands principes de la prise en charge de la douleur en pédiatrie

Physiologie et douleur Les traitements antalgiques

L'évaluation

La distraction lors des soins

Le choix des outils en fonction de l'âge et du développement psychomoteur

Exemples concrets à partir de situations cliniques

Qu'est-ce que l'hypnose ?

Définition et histoire de l'hypnose

Mécanismes neuro physiologique de l'hypnose sur la douleur

Objectifs et domaines d'application : quand, pour qui, par qui ?

Indications et limites

Description du processus hypnotique

Principes de l'accompagnement hypnotique

Description des étapes d'une séance (induction, approfondissement, suggestions de défocalisation, de dissociation et reprise)

Mises en situation

L'hypnoanalgésie en pratique lors des soins

La dissociation

Description de quelques « scénarios hypnotiques »

Création de procédures de soins avec hypnoanalgésie

Bilan et perspectives

FORMATION
LE TOUCHER MASSAGE EN PÉDIATRIE

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

L'enfant est touché, a besoin d'être touché, d'être bien touché ... Comment en secteur de soin utilisons-nous ce sens ? Expérimenter à nouveau d'être touché, massé en douceur pour entrevoir les bénéfices que le toucher-massage® peut apporter aux enfants et à leurs parents en situation de stress (maladie, changement de vie, avenir...). Pour accompagner encore mieux l'enfant et l'adolescent dans des gestes simples au quotidien, dans les soins douloureux ou non.

Objectifs :

- ✓ Prendre soin de soi pour être disponible à l'autre et prendre soin de lui (bébé, enfant, adolescent, parent)
- ✓ Explorer le toucher comme outil relationnel (parents, enfant, équipe)
- ✓ Expérimenter différents types de toucher pour mieux les adapter
- ✓ Découvrir ou redécouvrir l'importance du toucher pour l'enfant (développement, défenses immunitaires, anxiété, sociabilité, construction, soulagement de la douleur...)
- ✓ Accompagner l'enfant, par des gestes simples de Toucher-Massage au quotidien ou dans des moments plus organisés, dans ce qu'il peut vivre (séparation, maladie, examens, endormissement, douleur, fin de vie...) et l'aider à s'exprimer
- ✓ Accompagner et aider les parents à se positionner pour mieux aider leur enfant

Programme :

La formation se veut avant tout expérientielle c'est-à-dire basée sur la pratique. Les pratiques se feront entre les participants qui feront et recevront en échange.
Expérimenter le toucher tant dans le faire que dans le recevoir (observer ses propres limites et mieux les comprendre et les accepter).

Cette formation se fait dans le partage régulier des ressentis et expériences afin d'adapter au mieux aux besoins de chacun et aux réalités professionnelles.
Installation et mise en confiance du groupe, exercices de lâcher-prise, de posture du soignant.

« Massages minute », faciles à réaliser dans la pratique professionnelle, aborder l'autre, soi, le contact, le toucher.

Massage du dos habillé, se détendre, lâcher, assurer ses gestes, à proposer à tous. Passage à l'huile avec les mains.

Le massage des pieds, du ventre

Gestes simples à faire au lit ou dans les bras sur un enfant habillé ou dans la serviette, relaxinésie,

Massage du dos ou haut du dos à l'huile

Transmettre aux parents

Feuille de route, transmission de fiches pratiques

FORMATION
LE TOUCHER MASSAGE EN NÉONATOLOGIE

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Le toucher massage en néonatalogie est une technique non médicamenteuse qui permet de réduire le stress et la douleur des bébés nés prématurément ou à terme. Cette formation permettra aux professionnels de découvrir et de s'initier à cette technique dont les bienfaits sont largement prouvés.

Objectifs :

- ✓ Acquérir des techniques théoriques et pratiques pour mieux gérer la douleur et l'anxiété du bébé.
- ✓ S'approprier un outil complémentaire aux traitements médicamenteux propre au rôle infirmier.
- ✓ Apprendre aux parents à communiquer avec les bébés par le toucher-massage dans la période néonatale.

Programme :

Echanges

Films

Exercices pratiques

Dans cet atelier, alterneront des exercices pratiques et des échanges avec le groupe pour faciliter l'appropriation de l'outil

Des supports vidéo permettront d'observer des techniques différentes de toucher massage et d'évaluer ses pratiques

Exercices en groupe pour apprendre à se connaître

Les particularités de la néonatalogie

Le toucher-massage dans la période néonatale

Approche du toucher-massage sur un poupon

Recommandations sur les huiles de massages

Conditions favorables pour faire un toucher-massage

Exercices entre les participants

Techniques de toucher-massage mains, pieds, ventre, tête.

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Le passage par l'hôpital, quelle que soit sa durée et sa raison est source de stress et d'angoisse. L'enfant et le jeune adolescent ont du mal à comprendre ce qui leur arrive et à gérer les émotions qui les traversent de manière suffisante. Le jeu est à l'enfant ce que le langage est à l'adulte : un moyen de penser. Il lui permet de supporter la réalité grâce à l'imaginaire, il aide l'enfant à se représenter la situation, à trouver des ressources en lui pour s'y adapter, et à prendre un peu de distance par la fantaisie.

Prendre conscience de l'importance de la présence du jeu dans la prise en charge des enfants hospitalisés aide les professionnels à intégrer le jeu dans leurs pratiques, favorise la relation de soin et de confiance et participe au développement de la bienveillance.

Objectifs :

- ✓ Saisir le sens et la fonction du jeu
- ✓ S'appuyer sur le jeu pour faciliter le soin et l'hospitalisation
- ✓ Faire évoluer ses pratiques professionnelles
- ✓ Inclure le jeu dans la démarche qualité

Programme :

Le jeu dans le développement de l'enfant

L'émergence de la capacité à jouer et l'organisation psychique

Le sens et la fonction du jeu

L'imaginaire, le réel et la représentation symbolique

L'évolution du jeu en relation avec le développement de l'enfant

Jouer à l'hôpital

Le jeu pour comprendre, expliquer, s'exprimer, être en relation...

La place du jeu dans la prise en charge thérapeutique

Recherche de jeux adaptés au cadre de l'hospitalisation : pour préparer l'enfant à une intervention, pour accompagner un soin, pour continuer à vivre sa vie d'enfant malgré la situation d'hospitalisation...

Le projet d'équipe

La place du jeu dans les pratiques de soins, les observations et les transmissions

Le regard des collègues, de la hiérarchie, des parents

L'élaboration collective de valeurs partagées autour du jeu

FORMATION
L'ENFANT ET LA RELAXATION LUDIQUE

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Dans l'environnement actuel, les enfants et adolescents sont amenés à vivre de nombreuses sources de tensions. Afin de leur permettre de mieux s'épanouir et pour rétablir une relation d'accompagnement, la relaxation et le jeu peuvent être des outils utiles.

Objectifs :

- ✓ Utiliser des techniques de relaxation appropriées pour accompagner l'enfant ou le pré-adolescent dans son cheminement.
- ✓ Aider l'enfant ou le pré-adolescent à repérer les forces qui sont en lui et qui favorisent son épanouissement.

Programme :

La relaxation ludique :

Pourquoi, quand, comment ?

Vivre la relaxation pour l'apprendre à l'enfant

L'utilisation de supports divers : musique, contes....

La relaxation sous forme de jeux adaptés à chaque âge

La respiration pour libérer les blocages.

Applications :

Découvrir le corps par le mouvement

Se calmer

Se détendre

Evacuer les tensions

Fixer son attention

Se concentrer

Les 5 sens pour mieux appréhender le monde..

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

L'hospitalisation est une situation générant nécessairement du stress, de la peur et des fantasmes contre lesquels l'enfant peut se défendre par de l'agressivité, de l'opposition ou du repli sur soi. Dans cette situation l'enfant a du mal à s'appuyer de lui-même sur ses ressources internes et la capacité des soignants à l'apaiser devient essentielle. Le récit, fondamental dans la vie psychique de l'enfant, stimule le développement de son espace imaginaire, structure son rapport au temps et à l'espace et l'aide à mettre des mots et des représentations sur des ressentis. Le sens et la symbolique des histoires et des contes aident les enfants à affronter les épreuves de la vie, surmonter la peur, dépasser la douleur et faciliter l'hospitalisation.

Être à l'aise pour raconter, lire, inventer ou proposer des histoires dans des situations délicates ou angoissantes constitue une aide précieuse pour les professionnels du soin en les aidant à construire un climat plus favorable au soin.

Objectifs :

- ✓ Faciliter l'hospitalisation de l'enfant
- ✓ Mieux répondre aux besoins de l'enfant hospitalisé
- ✓ Enrichir les pratiques professionnelles
- ✓ Intégrer le récit dans le projet hospitalier

Programme :

Apports théoriques

La symbolique des contes et la structure du récit
L'accès au langage et à la pensée
L'imaginaire, le réel et le symbolique
Les effets de l'hospitalisation sur le sentiment d'être soi
L'agressivité : quel sens, quelles solutions ?

Apports pratiques

Exercices et apprentissage de lecture et de narration
Travail sur la musicalité de la voix, du corps et des gestes, plaisir des sonorités et des mots, des images et des rythmes...

Réflexion sur les pratiques

Les obstacles au jeu : peur du ridicule, notion de plaisir dans le travail, regard des collègues, de la hiérarchie, des parents
L'élaboration collective de valeurs partagées autour du récit : un facteur de cohésion d'équipe
La place du récit dans le soin et dans le quotidien de l'hospitalisation

FORMATION
SENSIBILISATION AUX TROUBLES PSYCHIQUES

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Sensibilisation aux psychopathologies de base destiné aux soignants qui rencontrent dans leur pratique des patients présentant des problèmes d'ordre psychiatrique. En parallèle d'un aperçu des connaissances fondamentales en psychopathologie, cette formation propose de se sensibiliser à la communication et à la relation d'aide dans l'approche des personnes en souffrance psychique.

Objectifs :

- ✓ Acquérir les connaissances de base en psychopathologie :
- ✓ Etiologies, traitements et évolutions possibles
- ✓ Se sensibiliser aux spécificités des approches en fonction
- ✓ Des manifestations cliniques
- ✓ Développer un comportement et une attitude adaptés face
- ✓ Au patient en souffrance psychique afin d'entrer en relation
- ✓ D'aide et de confiance

Programme :

Organisation du fonctionnement psychique : de la « normalité » à la « pathologie »

Psychose, troubles de l'humeur, troubles de la personnalité, troubles anxieux, troubles liés à l'addiction

La souffrance psychique et ses modes d'adaptation aux facteurs de stress (mécanismes de défense, coping)

Champs d'actions possibles dans l'activité soignante : rôle, posture, attitude dans la relation à une personne souffrant d'un trouble psychiatrique

FORMATION
SITUATIONS DE CRISE, TROUBLES DU COMPORTEMENT ET AGRESSIVITÉ

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Cette formation porte sur les situations de crise et violence que peuvent vivre les patients hospitalisés. Un accent particulier est porté sur l'interaction entre les soignants et les intervenants de la psychiatrie de liaison.

Objectifs :

- ✓ Sensibilisation à la notion de crise en psychiatrie
- ✓ Sensibilisation au processus de crise concernant les patients hospitalisés en milieu somatique
- ✓ Comprendre le vécu du patient vivant une situation de détresse
- ✓ Dans le contexte somatique hospitalier ou ambulatoire
- ✓ Découvrir les situations cliniques somatiques pouvant générer de
- ✓ La violence et de l'agressivité de la part du patient et des soignants
- ✓ Mieux percevoir les liens possibles entre atteinte psychiatrique et violence/agressivité
- ✓ Obtenir des outils pour faire face à ces situations

Programme :

Théorie au sujet de la notion de crise en psychiatrie

Le modèle de crise dans le domaine somatique

Evolution du processus de crise

Développement et facteurs de risques de la violence

Outils pour gérer les situations de violence et d'agressivité dans un contexte de crise

FORMATION
GÉRER L'ACCUEIL AUX URGENCES

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Cette formation vise à maîtriser un savoir-faire à la croisée du social, du psychologique et du médical

Objectifs :

- ✓ Accueillir avec tact et discrétion
- ✓ Répondre aux demandes d'informations diverses
- ✓ Ecouter, rassurer, faire patienter
- ✓ Prendre en compte les récriminations éventuelles et gérer ainsi les situations difficiles avant qu'elles ne dégèrent
- ✓ Identifier l'origine des manifestations agressives
- ✓ Pointer dans la relation soignant/soigné les attitudes qui peuvent induire de telles manifestations de part et d'autre
- ✓ Définir et mettre en œuvre un savoir-faire et un savoir être pacifiant
- ✓ Utiliser les outils qui permettent de réagir, de prendre du recul face aux situations d'anxiété et de souffrance

Programme :

Mise à plat des difficultés rencontrées lors de la prise en charge aux urgences :

Accueil - Recueil de données - Soins - Surveillance

Les urgences, un service à part :

Un lieu d'accueil face à l'anxiété des patients - Un lieu de consommation de la santé? - Un lieu social –

Stress et facteur temps - Quelles réponses apporter ?

Élargir le champ de ses propres réponses en situation d'accueil

La communication interpersonnelle : Perception du monde et nos cadres de références

Le rôle des émotions dans nos perceptions et nos réactions

Son propre mode de fonctionnement

Communiquer positivement

Faire passer un message

Les obstacles à la communication : Processus de distorsion, Processus de généralisation, Processus d'omission, Processus de polarisation,

Les court-circuits - Rappels sur l'écoute active : Ecoute, Reformulation (sur les faits, les sentiments, le problème, la personne, ...), Questionnement

Appréhender les situations les situations conflictuelles autrement :

Les mécanismes de l'agression verbale ou physique

La gestion de l'espace relationnel

Le non-verbal et la synchronisation

La communication non-violente

Différencier la cause et le facteur déclenchant de la violence et de l'agressivité

Gestion du stress : Identifier ses sources de stress

Prévenir le stress : identifier et mieux comprendre les jeux émotionnels qui génèrent du stress

Gérer les tensions et l'anxiété : apprendre à se détendre physiquement

FORMATION
PRÉVENTION ET TRAITEMENT DU HARCELEMENT (PRÉVENIR LE MOBBING
(COLLABORATEURS)

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Pour prévenir le mobbing il faut d'abord le connaître, et l'identifier, puis prendre les mesures nécessaires. Ce cours aborde les mécanismes de naissance du mobbing, les étapes caractéristiques de son développement, et les premiers outils d'intervention.

Objectifs :

- ✓ Sensibiliser les participants à la problématique du mobbing
- ✓ Adopter une attitude professionnelle responsable

Programme :

Définition et présentation d'études sur le mobbing

Processus de naissance du mobbing et des conflits

La réglementation, les dispositifs pouvant être mis en place

FORMATION

PROTECTION PERSONNELLE FACE AUX PATIENTS AGRESSIFS (NIVEAU 1)

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

La protection personnelle est la maîtrise de techniques permettant de faire face à une attaque sans se servir d'arme. Selon Dan Low, la notion de self-combat est la confrontation de trois états : la confusion, la compréhension et la spontanéité, signifiant probablement que l'agression étant soudaine, la victime est sous l'effet de la confusion et doit réagir spontanément en essayant de comprendre ce qu'il se passe.

Objectifs :

- ✓ Maîtriser les éléments clés pour éviter la communication ascendante
- ✓ Identifier les comportements et attitudes susceptibles d'engendrer des comportements violents
- ✓ Comprendre les colères dirigées vers le soignant et y faire face pour les désamorcer
- ✓ Appréhender la gestuelle et les positionnements efficace pour éviter l'engagement corporel du soignant

Programme :

Communication et les quatre facettes d'un message

Technique de dégagement

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Avoir suivi la formation niveau 1

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

La protection personnelle est la maîtrise de techniques permettant de faire face à une attaque sans se servir d'arme. Selon Dan Low, la notion de self-combat est la confrontation de trois états : la confusion, la compréhension et la spontanéité, signifiant probablement que l'agression étant soudaine, la victime est sous l'effet de la confusion et doit réagir spontanément en essayant de comprendre ce qu'il se passe.

Objectifs :

- ✓ Approfondir les notions acquises lors du cours niveau 1
- ✓ Réviser la gestuelle et les placements pour être efficace

Programme :

Gestion du stress et conflit

Technique de dégagement

FORMATION
GESTION DES VIOLENCES PHYSIQUES ET PSYCHOLOGIQUES

Description :

L'hôpital est par nature un lieu où l'angoisse, la tension, l'émotion sont toujours très présentes et aboutissent, parfois, à des actes violents. Ces actes génèrent bien souvent une grande incompréhension et parfois de vraies difficultés professionnelles chez les personnels hospitaliers dont la mission consiste précisément à venir en aide aux patients et à leurs proches.

Les actes violents y apparaissent donc d'autant plus intolérables.

Par conséquent il devient essentiel de former le personnel hospitalier à développer des stratégies de communication pour la prévention et la gestion des situations conflictuelles, et de leur enseigner les stratégies pratiques de protection de soi ou d'un tiers, face aux menaces et à la violence physique.

Cette formation est donc directement adaptée aux différents risques et violences rencontrés en milieu hospitalier (atteintes aux personnes et aux biens).

Objectifs :

- ✓ Distinguer les situations d'agressions relevant de la défense personnelle de la gestion humaniste des patient agités ou agrippés.
- ✓ Déceler les signes annonciateurs d'une agression physique
- ✓ Connaître les principes du désamorçage
- ✓ Éviter toutes réactions disproportionnées dues à la peur et au stress
- ✓ S'informer de l'existence de techniques d'auto-défense simples, efficaces et non-létales pouvant être intégrées dans un but rassurant, dissuasif, préventif, défensif ou neutralisant

Programme :

Appréhender et gérer l'agressivité physique :

Définitions

Les facteurs favorisant l'agressivité :

Contenir les situations de peur face à l'agressivité

Se positionner face à la violence du patient souffrant de maladie psychique

Calme et contrôle dans les situations de crise

Maitriser et accompagner l'agressivité physique

Réguler en équipe les manifestations et les situations de violence

Restaurer la confiance en ses ressources personnelles et professionnelles

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

FORMATION

FAIRE FACE A L'AGRESSIVITÉ ET A LA VIOLENCE AUX URGENCES

Description :

L'agressivité et la violence surprennent toujours parce qu'elles ne préviennent pas. Elles désarçonnent parce qu'il faut réagir vite et à bon escient mais la peur nous empêche bien souvent de réagir. Notre formateur est spécialiste de la non-violence, de la communication relationnelle et de la bienveillance, il vous accompagnera à agir pour gérer, apaiser les situations conflictuelles du quotidien. Il vous propose de comprendre l'acte de l'agresseur dans son aspect psychologique et physique mais aussi le ressenti de l'agressé, de la surprise de l'acte à la mise en place d'action pour se protéger, protéger les personnes autour de soi jusqu'à la mise en sécurité des protagonistes.

Objectifs :

- ✓ Faire prendre conscience aux soignants, que l'agressivité et les situations de conflits rencontrés entre eux ou dans la relation de soins n'est pas une fatalité et que des solutions existent pour y faire face.
- ✓ Savoir identifier les situations d'agressivité et de conflits auxquelles peuvent être confrontés les professionnels de soins aux urgences
- ✓ Comprendre le mécanisme des émotions pour adopter une posture d'ouverture
- ✓ Reconnaître sa propre agressivité en situation de travail
- ✓ Développer des techniques de gestion de l'agressivité et des conflits
- ✓ Comprendre les répercussions sur la relation entre individus (soignants et soignés)
- ✓ Comprendre les émotions pour adopter une posture d'ouverture

Programme :

Comprendre la violence des usagers

Les situations de violence et d'agressivité
 Les causes et signes de mal être
 Les moyens et leviers de prévention institutionnelle et collective
 La place de la famille et ou de l'entourage dans le processus de prise en charge de l'utilisateur
 Les droits de la personne

Prévenir la violence et l'agressivité des usagers

Les mécanismes de la violence et de l'agressivité
 Les conflits avec les personnes accueillies aux urgences
 L'impact de son propre comportement en situation d'agressivité et de violence
 Développer ses capacités à rétablir et désamorcer une situation de conflit
 Les signes avant-coureurs du passage à l'acte

Développer les ressources collectives et individuelles pour libérer les tensions

Savoir reprendre le contrôle de situation violente et conserver une attitude professionnelle
 Ses limites et son rôle dans l'équipe pendant et après le passage à l'acte
 Quand et comment faire appel à l'équipe
 Développer ses ressources personnelles pour libérer les tensions et le stress

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

FORMATION
COMMUNIQUER AVEC DES PATIENTS APHASIQUES – 1ERE
SESSION/THÉORIE

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 3.30 heures (1/2 journée)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Solliciter les ressources du patient aphasique et mettre en œuvre des stratégies pour faciliter la communication, et participer ainsi à sa qualité de vie ainsi qu'à la qualité des soins prodigués.

Objectifs :

- ✓ Compréhension du fonctionnement cognitif et de la neuro-anatomie du langage
- ✓ Compréhension de l'aphasie et ses manifestations
- ✓ Sensibilisation aux troubles cognitifs souvent associés à l'aphasie

Programme :

Evocation et définitions de l'aphasie et des troubles cognitifs souvent associés (apraxies, agnosies, troubles exécutifs, mnésiques et attentionnels)

Illustration de l'aphasie par des vignettes cliniques (vidéos, enregistrements audio)

FORMATION
COMMUNIQUER AVEC DES PATIENTS APHASIQUES – 2EME SESSION /
ATELIERS

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 3.30 heures (1/2 journée)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Solliciter les ressources du patient aphasique et mettre en œuvre des stratégies pour faciliter la communication, et participer ainsi à sa qualité de vie ainsi qu'à la qualité des soins prodigués.

Objectifs :

- ✓ Connaissance des différentes stratégies permettant de favoriser la communication avec les patients aphasiques (adaptations verbales, non-verbales, comportementales et environnementales)

Programme :

Apports pratiques sur les stratégies de communication au travers d'échanges avec les participants à partir de situations fictives ou réelles

FORMATION
DES BESOINS A LA COMMUNICATION INTERPERSONNELLE AVEC LE
PATIENT – NIVEAU 1

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Introduction au Fil d'Ariane des Besoins (FAB)

Le FAB est une approche permettant de comprendre ce qui relie les besoins aux comportements. Si un individu les comprend mieux, il peut donc mieux les changer si nécessaire. Dans ce contexte qui est le nôtre, le FAB est utilisé dans la communication avec les patients, par exemple pour les accompagner au changement lors de freins communicationnels ou de mésentente.

Objectifs :

- ✓ L'approche pédagogique de cette formation repose sur les compétences des participants. Les objectifs sont exprimés par eux en fonction de leurs besoins professionnels
- ✓ A la fin de la formation, les participants auront compris le processus du FAB et seront capables d'utiliser une grille de compréhension des comportements
- ✓ Ils seront en mesure de mettre en œuvre au moins un changement significatif dans l'accompagnement des patients dans leur pratique professionnelle

Programme :

Les émotions

Les pensées

Les comportements

Le processus d'accompagnement avec le FAB

FORMATION
DES BESOINS A LA COMMUNICATION INTERPERSONNELLE AVEC LE
PATIENT – NIVEAU 2

Description :

Atelier pratique avec le Fil d'Ariane des Besoins (FAB)

Le FAB est une approche permettant de comprendre ce qui relie les besoins aux comportements. Si un individu les comprend mieux, il peut donc mieux les changer si nécessaire. Dans ce contexte qui est le nôtre, le FAB est utilisé dans la communication avec les patients, par exemple pour les accompagner au changement lors de freins communicationnels ou de mésentente.

Approfondissement du niveau 1

Objectifs :

- ✓ L'approche pédagogique de cette formation repose sur les compétences des participants. Les objectifs sont exprimés par eux en fonction de leurs besoins professionnels
- ✓ A la fin de la formation, les participants auront compris le processus du FAB et seront capables d'utiliser une grille de compréhension des comportements
- ✓ Ils seront en mesure de mettre en œuvre au moins un changement significatif dans l'accompagnement des patients dans leur pratique professionnelle

Programme :

Feed-back sur l'intersession : la mise en pratique professionnelle

Ce qui a changé

Les freins

Les éléments positifs

Révision des émotions, des pensées et des comportements

Entraînement au processus d'accompagnement avec le FAB niveau 2

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD
/Avoir réalisé la formation de niveau 1

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

FORMATION
LA DÉCLARATION D'INCIDENT UN OUTIL POUR L'AMÉLIORATION DES PRATIQUES

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 3.30 heures (1/2 journée)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Nous avons tous, un jour ou l'autre, dans le cadre de nos pratiques professionnelles, été concernés par un incident. La démarche de déclaration d'incident nous donne l'opportunité de développer nos compétences professionnelles dans le respect de chacun. Comment pouvons-nous utiliser les déclarations d'incident pour développer des outils et des axes de travail afin de renforcer la qualité et la sécurité des patients ?

Au travers de l'analyse de situations emblématiques et représentatives, cette journée permettra de mettre en évidence le potentiel d'amélioration des pratiques sur la base de situations fictives ou réelles (apport des participants).

Objectifs :

- ✓ Voir l'utilité de la déclaration d'incident en termes de potentiel d'amélioration des pratiques
- ✓ Se baser sur votre pratique : venir avec des situations vécues qui seront utilisées comme base de travail

Programme :

Directive institutionnelle relative à la gestion des incidents et des évènements indésirables graves

Arbre décisionnel

Trame d'analyse systémique d'incident

FORMATION
MANUTENTION DES PATIENTS

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 3.30 heures (1/2 journée)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Principes pour le déplacement sécuritaire des patients. Prendre soin de soi pour prendre soin des autres.

Objectifs :

- ✓ Prendre conscience de la posture que vous adoptez lorsque vous déplacez ou manutentionnez des patients et/ou des matériels
- ✓ Appliquer les principes de manutention dans vos activités quotidiennes
- ✓ Repérer chez soi et chez ses collègues les mouvements allant à l'encontre des principes de manutention
- ✓ Apprendre à utiliser les moyens matériels ou autres mis à disposition dans les institutions pour prévenir les dorsalgies

Programme :

Rappel et esprit de la formation

Rôles du personnel soignant

Sensibilisation aux problématiques de lombalgies

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Initiation à l'ETP

L'éducation thérapeutique du patient (ETP) vise à aider les patients à gérer au mieux leur vie avec une maladie chronique. C'est une stratégie de soins d'accompagnement des personnes.

Objectifs :

- ✓ Sensibiliser les soignants à l'éducation thérapeutique (ETP)
- ✓ Développer une pratique interdisciplinaire et un travail en réseau
- ✓ Définir la notion d'éducation thérapeutique du patient
- ✓ Faire le lien entre ETP et pratique soignante
- ✓ Initiation aux outils pédagogiques

Programme :

Définition de l'OMS

Guide d'entretien

Carte sémantique

FORMATION
SOIGNER LA PERSONNE DIABÉTIQUE AU QUOTIDIEN

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Une journée de partage d'expériences qui permettra ensuite un travail d'équipe efficace, centré sur la personne.

Objectifs :

- ✓ Optimiser la prise en charge du patient en tenant compte de son état, ses ressources et ses handicaps
- ✓ Prévenir et traiter les complications à court et à long terme
- ✓ En collaboration avec les personnes concernées, préparer la sortie ou le transfert du patient

Programme :

Recueil de données à l'arrivée du patient pour effectuer un suivi de qualité comprenant la préparation de la sortie

Rappel des différents traitements pour régler la glycémie (médicament, insuline, alimentation, etc.)

Les différents moyens d'injection dont la pompe à insuline et moyens de mesure de la glycémie

Gestion de la glycémie en fonction des particularités liées à l'hospitalisation, telles que diabète cortico-induit, l'alimentation entérale et parentérale

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Le soignant veille à avoir, en toute circonstance, une approche bienveillante envers le patient ou le résident et sa famille. Il est tenu de respecter les articles L.1111-1 à L.1111-13 du code de la santé publique, particulièrement d'informer la personne sur tout acte de traitement ou de soin à son égard et de rechercher son consentement éclairé.

Les attitudes et les conduites des soignants sont donc déterminantes pour apporter à la personne des soins de qualité, répondant à ses besoins mais aussi respectant sa volonté ou, à défaut, celle des proches. Cette double exigence est très difficile à satisfaire en cas de refus de soins de patients ou résidents souffrant de troubles du comportement. Face au refus de soins, le soignant peut se sentir démuni et ressentir un certain mécontentement face à son travail.

L'apport de connaissances médicales et psychologiques relatives au patient hospitalisé ou au résident lié à l'approche relationnel permettra au soignant d'avoir plus d'outils pour gérer un refus de soins.

Objectifs :

- ✓ Comprendre le refus de soins : sur les plans éthiques et juridiques
- ✓ Comprendre quels sont les responsabilités et les risques juridiques : du soignant, de l'institution
- ✓ Identifier les motivations d'expression d'un refus de soins et comprendre le refus de soins sur un plan psychologique
- ✓ Identifier l'attitude à adopter face au refus de soins et faire face aux situations difficiles en équipe

Programme :

Accompagner la famille dans le refus de soins de leur proche Apprendre à gérer les refus de soins en équipe

Présentation des références scientifiques et réglementaires

Recommandations de bonnes pratiques - HAS

Textes législatifs : Loi du 4 Mars 2002, Loi du 22 Avril 2005 et décret du 6 février 2006

Comprendre le refus de soins sur les plans éthiques et juridiques

Sur le plan philosophique et éthique

Sur le plan juridique

Les différents types de responsabilités juridiques

Le respect de la parole du patient

Le cas de l'urgence

Les adaptations de l'information face à un refus et l'importance du dossier patient

FORMATION

**ACCOMPAGNER LA PERSONNE EN FIN DE VIE ET SES PROCHES –
MODULE 1 : FACE AUX DEUILS ET AUX PERTES**

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Quand un patient arrive en fin de vie, il s'agit bien évidemment d'un événement hautement individuel et singulier, mais qui s'inscrit aussi dans une composante sociétale plus large. Cette première journée du module sur l'accompagnement de la personne en fin de vie et de ses proches va s'intéresser tout particulièrement aux enjeux du deuil et des pertes en partant du contexte sociétal pour arriver au patient et à ses proches afin d'intégrer ces éléments dans un projet de soins global et le plus adéquat possible.

Objectifs :

- ✓ Replacer la mort dans son contexte historique, culturel et sociétal et en dégager les enjeux pour les patients, les proches et les professionnels dans la période de fin de vie
- ✓ Permettre aux professionnels de situer le patient et ses proches dans leur parcours de pertes et de deuils et déterminer leurs besoins au sens large
- ✓ Se positionner dans l'équipe interprofessionnelle pour contribuer à un projet de soins global et respectueux de la personne dans cette dernière étape de vie

Programme :

Les représentations sociales et culturelles de la mort au travers de l'histoire

Le concept de l'attachement

Etapes du deuil (Kübler-Ross, Fauré, Deslauriers)

La place des rites

Le projet de soins interprofessionnel

FORMATION

ACCOMPAGNER LA PERSONNE EN FIN DE VIE ET SES PROCHES –
MODULE 2 : EMOTIONS ET COMMUNICATION

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD
/Avoir suivi le module 1

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Cette deuxième journée du module « Accompagner la personne en fin de vie et de ses proches » va s'intéresser tout particulièrement au vécu émotionnel des patients et des proches ainsi qu'aux mécanismes mis en place dans cette période de maladie grave et terminale, de même qu'aux compétences communicationnelles des professionnels afin de pouvoir les accompagner au mieux.

Objectifs :

- ✓ Comprendre le rôle des émotions dans le travail de deuil, leurs différents modes d'expression et les mécanismes mis en place par les patients pour faire face aux situations difficiles
- ✓ Explorer son rôle professionnel dans l'expression émotionnelle des patients et des proches
- ✓ Maîtriser les outils de base de la communication favorisant l'expression émotionnelle

Programme :

Les émotions et les mécanismes de coping

Le rôle propre des soignants dans l'expression émotionnelle des patients et des proches

Outils et techniques de communication de base de la relation d'aide

FORMATION
ACCOMPAGNER LA PERSONNE EN FIN DE VIE ET SES PROCHES –
MODULE 3

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Avoir suivi les premiers modules

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

La confrontation régulière des professionnels à la souffrance d'autrui et aux décès multiples n'est pas neutre émotionnellement. Cette journée sera consacrée au vécu des professionnels confrontés aux enjeux de la fin de vie et à la réflexion autour de pistes d'action pour mieux gérer ses émotions et l'impuissance générée par les situations de soins complexes.

Objectifs :

- ✓ Explorer ses propres émotions face à la souffrance d'autrui et les conséquences qu'elles peuvent avoir sur la communication et la relation soignant-soigné
- ✓ Explorer des pistes d'action individuelles et collectives pour mieux gérer l'impuissance en tant que professionnel

Programme :

Les mécanismes d'évitement des professionnels

La gestion de l'impuissance

Le ressourcement individuel et d'équipe

FORMATION
ACCOMPAGNER LA PERSONNE EN FIN DE VIE ET SES PROCHES –
MODULE 4 : LES SITUATIONS COMPLEXES

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD
/Avoir suivi les premiers modules

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

De nombreuses situations de soins complexes représentent de véritables défis en termes de communication pour les professionnels. Ce sont à ces situations à haute charge émotionnelle que nous vous proposons de venir réfléchir et travailler pour cette quatrième journée consacrée à l'accompagnement.

Objectifs :

- ✓ Comprendre les répercussions de la crise sur la communication soignant - soigné
- ✓ Explorer et expérimenter différents modes de communication dans des situations de soins à haute charge émotionnelle
- ✓ Adapter sa posture professionnelle face au processus de deuil des patients et proches
- ✓ Evaluer les besoins des familles, notamment dans un contexte culturel différent, avec plus de précision

Programme :

Le concept de crise

Quelques notions de base de l'approche systémique

L'annonce de mauvaises nouvelles (méthodes SPIKES ou EPICES)

Les demandes de mort

L'enfant endeuillé

Techniques de communication en situation complexe

Différences culturelles par rapport au deuil et pratiques funéraires

FORMATION
ACCOMPAGNER LA PERSONNE EN FIN DE VIE ET SES PROCHES –
MODULE 5

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD
/Avoir suivi les premiers modules

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 3.30 heures (1/2 journée)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Cet après-midi d'échanges est basé sur l'expérience acquise et les difficultés rencontrées dans la mise en pratique des connaissances et concepts abordés dans ce module dévolu à l'accompagnement des personnes en fin de vie et de leurs proches.

Objectifs :

- ✓ Partager ses apprentissages et difficultés résiduelles au sein d'un groupe de pairs pour pouvoir aller plus loin

Programme :

Amené par les participants au travers de leurs expériences cliniques de l'accompagnement

FORMATION
ACCUEIL DES FAMILLES EN CRISE OU EN DUEIL

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Le stress et les émotions en lien avec le deuil rendent la communication plus difficile. L'attitude et la communication adoptées par les professionnels sont donc primordiales pour faciliter l'accueil des proches endeuillés dans un moment émotionnellement chargé.

Objectifs :

- ✓ Permettre aux hôtesse et secrétaires d'accueillir et d'accompagner les familles en deuil (ou en crise) avec empathie, lors des entretiens pour les formalités administratives.
- ✓ Reconnaître et gérer ses propres émotions

Programme :

Comment accueillir les émotions de l'autre sans se laisser envahir

Les attitudes favorables pour rester à l'écoute tout en recueillant les informations nécessaires aux formalités administratives.

FORMATION
COMMENT ON VIT QUAND ON SAIT QU'ON MEURT ? ENJEUX ET
COMMUNICATION

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

Cette formation permettra de réfléchir aux enjeux et stratégies permettant aux patients en situation de maladie avancée de rester vivants jusqu'au bout et d'adapter les actions soignantes pour soutenir ce processus.

Objectifs :

- ✓ Reconnaître les différentes stratégies d'adaptation des patients en situation de maladie avancée
- ✓ Adapter les actions soignantes en fonction de la réalité du patient
- ✓ Favoriser l'expression des dispositions de fin de vie des patients

Programme :

Coping et résilience

Mécanismes de défense

Actions soignantes dans l'accompagnement en situation de maladie avancée

FORMATION

EXPERIENCE ET SOUFFRANCE SPIRITUELLE : VOIR, ENTENDRE, RÉFÉRER

Description :

En période de maladie avancée, voire terminale, les questionnements spirituels et existentiels sont très fréquents chez les patients.

Cette thématique n'est pas toujours très facile à aborder pour les professionnels alors que dans l'optique d'une approche globale des prises en soins, chaque professionnel est amené à participer activement à cette thématique. Ce cours vise à permettre aux différents intervenants de l'équipe interprofessionnelle de réfléchir au rôle de chacun en vue d'une collaboration renforcée pour envisager ces enjeux essentiels pour les patients.

Objectifs :

- ✓ Les participants seront sensibilisés à l'importance des besoins spirituels des patients dans le cadre d'une approche globale et connaîtrons les concepts qui sous-tendent les soins spirituels
- ✓ Les participants auront les connaissances et outils nécessaires pour participer activement au projet commun de prise en soins des besoins spirituels des patients

Programme :

Les besoins spirituels / concept du «Spiritual Care»

Outils d'évaluation de la sphère spirituelle

Collaboration interprofessionnelle

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 3.30 heures (1/2 journée)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

FORMATION

**L'IMPASSE EN FIN DE VIE : QUAND AGIR SEMBLE DEVENU IMPOSSIBLE,
ÊTRE PEUT DEVENIR INSUPPORTABLE ENJEUX ET COMMUNICATION**

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

« Accompagner quelqu'un ce n'est pas le précéder, lui indiquer la route, lui imposer un itinéraire, ni même la direction qu'il va prendre. C'est marcher à ses côtés en le laissant libre de choisir son chemin et le rythme de ses pas» (P. Vespieren). Cette formation vous invite à réfléchir à comment envisager d'accompagner un patient quand «faire» n'est plus à l'ordre du jour.

Objectifs :

- ✓ Avoir quelques pistes pour mieux gérer l'impuissance
- ✓ Situer sa juste distance émotionnelle dans la relation aux patients

Programme :

L'impuissance

La relation thérapeutique

Le vécu émotionnel du professionnel

FORMATION
ORIENTATION DU PATIENT VERS LES SOINS PALLIATIFS
ENJEUX ET COMMUNICATION

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

L'annonce d'un transfert vers un service de soins palliatifs est souvent difficilement vécue par les patients et leurs proches. Cela reste également un moment délicat pour les professionnels. Comment et à quel moment envisager une collaboration avec les soins palliatifs pour envisager le meilleur projet thérapeutique possible ?

Objectifs :

- ✓ Réfléchir à comment « prescrire La Chrysalide » et plus globalement une prise en charge palliative pour que cela soit le moins traumatique pour toutes les parties présentes en présence

Programme :

Information au patient et aux proches

Annonce de mauvaises nouvelles

Comment aborder le pronostic : la gestion de la « vérité »

Comment gérer l'abstention thérapeutique

Critères et procédure d'admission en soins palliatifs

FORMATION

RÉPONDRE AUX BESOINS DES MALADES, UN DÉFI DANS MON ACCOMPAGNEMENT ENJEUX ET COMMUNICATION

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Description :

A l'heure où la standardisation se retrouve dans tous les aspects de nos vies, quel accompagnement mettre en place afin de garantir à chaque patient la prise en soins de ses besoins spécifiques ?

Objectifs :

- ✓ Affiner la reconnaissance des besoins des patients en fonction de ce qui est exprimé selon différents modes de communication (verbal, para verbal, non verbal)
- ✓ Identifier ses propres représentations et standards d'un accompagnement réussi
- ✓ Développer sa capacité d'analyse et d'élaboration d'hypothèses concernant les besoins du patient
- ✓ Replacer son intervention dans une approche interprofessionnelle (rôle et limites)
- ✓ Travailler des outils de communication permettant une meilleure compréhension des besoins du patient

Programme :

Les différents plans de communication

Ecoute active dans l'identification des besoins du patient

Histoire de vie

Différences culturelles et de genre

Représentations personnelles des professionnels

FORMATION
RÔLE DES AIDES-INFIRMIERS ET AIDES SOIGNANTS DANS LES SOINS DE FIN DE VIE

Description :

Les aides-infirmiers-ères et aides-soignants-es jouent un rôle essentiel dans l'accomplissement des soins de base et de confort chez le patient en fin de vie. Cette journée leur est donc spécifiquement destinée afin de réenvisager ces actes de soins du quotidien dans une perspective de confort maximal.

Objectifs :

- ✓ Connaître les répercussions de la maladie terminale pour le patient et ses proches
- ✓ Revisiter les soins du quotidien dans une perspective de confort et selon les critères des recommandations en vigueur dans les soins palliatifs
- ✓ Explorer les soins spécifiques aux défunts

Programme :

Etapas et émotions du deuil

Soins de confort en fonction de différents symptômes (déshydratation, dyspnée, râles agoniques, atteinte cutanée, etc.)

Soins aux défunts

Gestion des émotions et communication patient et proches

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 7 heures (1 jour)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

FORMATION
FAIRE FACE AU DEUIL EN ÉTABLISSEMENT (ÉQUIPE)

Description :

Les établissements médico-sociaux sont également des lieux de vie, mais que faire quand la mort survient ? Comment accompagner les résidents ?

Les situations de décès sont multiples : la mort brutale, la mort annoncée après un accompagnement en fin de vie, la mort à tout âge de la vie ou la mort d'un parent proche...

Toutes ces situations doivent être accompagnées et nécessitent des compétences spécifiques : accueillir la famille, dépasser ses propres représentations de la mort et du deuil, accompagner les autres résidents, les amis, dans cet événement chargé émotionnellement et dans le travail de deuil qui suit...

Cette formation vise à aider les soignants à gérer leurs propres émotions et à prendre en charge la survenue d'un décès dans les meilleures conditions.

Objectifs :

- ✓ Faciliter le travail individuel et collectif en situation de deuil et faire face à toutes les questions y compris matérielles
- ✓ Savoir parler de la mort aux autres résidents en fonction de leur capacité de compréhension
- ✓ Savoir que faire quand l'événement surgit
- ✓ Connaître, pour les prendre en compte, les principaux rites et croyances
- ✓ Appréhender les étapes du deuil et les particularités
- ✓ Être capable de gérer son émotion en tant que professionnel

Programme :

La mort et le deuil à travers l'histoire et les différentes cultures

La mort aujourd'hui : les grands événements contemporains de l'attitude de l'homme face à la mort

Les représentations sociales et individuelles de la mort

Quelle place pour la mort au sein des différents types d'établissement de soins (en fonction des participants)

Les difficultés individuelles face à la mort

La notion de deuil

Trois étapes fondamentales : l'impact, l'état et la récupération

Les besoins de la personne en deuil et de ses proches.

Annonce du décès à la famille et aux autres résidents

Prendre en compte la difficulté à conceptualiser des usagers selon leur pathologie

La participation des résidents aux rites funéraires

Que proposer pour gérer le deuil dans le temps ?

Analyse du vécu des participants,

pour prévenir l'épuisement professionnel

Trouver la bonne posture relationnelle pour accompagner le deuil

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

FORMATION
LES OUTILS COLLABORATIFS DU NUMÉRIQUE : OPTIMISER SON ORGANISATION PRO

Objectifs :

- ✓ Maîtriser la diversité des outils numériques actuels pour progresser en efficacité.
- ✓ Gagner du temps, de l'autonomie et de la sécurité dans son organisation professionnelle individuelle et collective.

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements médico-sociaux/Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Programme :

Optimisation de l'organisation professionnelle individuelle

Gestion de son agenda : événement, alerte, partage, synchronisation, import/export – sauvegarde... via Outlook, ical, Calendly, Framadate, Framagenda..
Gestion des informations : prioriser, sauvegarder, partager (presse, compte-rendu, CV, note de services...), via Evernote / Simplenote / onenote
L'utilisation des réseaux sociaux : contacts, informations, recrutement, communications, loisirs via Instagram, linkedin, Twitter, Facebook

Optimisation de l'organisation du travail d'équipe

La gestion des tâches : Trello / todolist / carte mentale mindmeister
La communication :
Mailing en nombre, ciblés, personnalisés... Mailchimp
Messagerie partagée : Slack
Messagerie instantanée (smartphone) : whatsapp / Signal / Messenger
Production de documents, designs professionnels : Canva / Crello
Production de support de présentation (mode collaboration) : Prezi / Genially
Partage de réunion, d'entretien en distanciel : Zoom / Framatalk
Sondages / Votes : Google Forms / 0 Framaforms / Mentimeter
La GED : Gestion Électronique des Documents et stockage Cloud partagé et sécurisé (Dropbox / googledrive), partage de documents et interaction (Padlet),
Texte et tableur collaboratif (Framapad / Framacalc), « Mur » collaboratif (Mural / Lino)

Contrôle des postes informatiques à distance

TeamViewer, AnyDesk, Chrome Remote Desktop

Bonus : optimisation de ses connaissances, de sa veille...

FORMATION
OPTIMISATION DES OUTILS INFORMATIQUES EN SECRÉTARIAT

Objectifs :

- ✓ Optimiser l'utilisation de la micro-informatique dans les tâches de secrétariat.
- ✓ Organiser le travail sur ordinateur.
- ✓ L'utilisation des principaux types de logiciels en secrétariat.

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements médico-sociaux/Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Programme :

L'organisation des fichiers informatiques

Traitement de texte :

La création de modèles

Des macros qui simplifient la vie

Présentation de documents longs (rapports, dossiers)

Les différentes fonctions du traitement de texte (mailings, formulaires)

Tableur :

Présentation de données de synthèses

Des tableaux clairs et attrayants

Donner de la vie aux données : les graphiques

Présentation de données :

Affiches

Documents de présentation

Couvertures de dossiers et rapports.

FORMATION
INITIATION GÉNÉRALE L'INFORMATIQUE

Objectifs :

- ✓ S'approprier l'environnement informatique.
- ✓ Optimiser l'utilisation de l'outil informatique mis en œuvre dans le cadre de la réalisation des missions courantes : réalisation de documents (courriers/tableaux) avec traitement de texte (Word) et tableur (Excel), utilisation d'internet.

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements médico-sociaux/Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Programme :

L'environnement matériel

Mémoire, disque dur, microprocesseur...

Les périphériques

Imprimante, scanner, disque dur externe
Clavier, souris...
Critères de choix

Les logiciels

Les logiciels « bureautiques »
Découverte et utilisation des fonctions élémentaires
Du système d'exploitation (windows)
D'un traitement de texte
D'un tableur
Arborescence et organisation / enregistrement des fichiers

Internet

Utilisation d'un navigateur
La messagerie

Protection antivirus

Les vecteurs de risques
Prévention, correction.

Objectifs :

- ✓ La certification "Créer et mettre en page des documents à l'aide d'un traitement de texte", permet de reconnaître les compétences du candidat à mettre en page efficacement et clairement, des documents à l'aide d'un logiciel de traitement de texte.

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements médico-sociaux/Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Programme :

Préparer son environnement de travail pour retrouver aisément les documents créés et utiliser au mieux l'interface de Word en fonction du type de document à réaliser.

Saisir et mettre en forme un texte court pour créer des documents textuels (lettres, notes d'informations, avisé) présentés de façon claire et harmonieuse et prêts à être imprimés.

Insérer des images, tableaux, dessins en conservant la structure de la mise en page pour obtenir des rapports et documents illustrés.

Vérifier et modifier la mise en page pour obtenir une version finalisée du document prête à être imprimée, facilement lisible pour son destinataire et clairement présentée.

Structurer et mettre en page des documents volumineux comprenant notes de bas de page, table des matières, indexé pour obtenir des documents de type rapports, thèses... homogènes et structurés.

Créer ou modifier des éléments de mise en forme personnalisés (modèle, style) pour réaliser des documents homogènes et gagner du temps lors de leur conception.

Créer un mailing (ou publipostage) à partir d'un classeur Excel, d'une liste d'adresses ou des contacts

Outlook pour automatiser l'impression et l'envoi de documents à un grand nombre de destinataires.

Partager ou transmettre un document dans un format adéquat pour en permettre la lecture ou la modification en équipe y compris pour les personnes en situation de handicap

Objectifs :

- ✓ La certification a pour objectif d'attester que le candidat est en mesure de mobiliser ses compétences pour, à l'aide du tableur Excel, développer des tableaux et graphiques pour stocker, analyser, traiter, partager, diffuser des données essentiellement de type numérique (par opposition au type texte) dans un cadre professionnel. Il s'agit d'une certification de compétences transversales, mobilisables dans diverses situations professionnelles et indispensables pour l'exercice de nombreux métiers et postes qui comportent des tâches en lien avec l'utilisation du tableur Excel.

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements médico-sociaux/Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Programme :

Compétences Fondamentales (score de 150 à 349/1000) :

Identifier les principaux éléments d'un classeur
Créer la structure d'un tableau simple pour présenter des données chiffrées et mettre en forme ces données
Introduire des calculs basiques dans les tableaux
Créer un graphique basique
Gérer les classeurs Excel.

Compétences Intermédiaires (score de 350 à 649/1000) :

Transmettre et partager les tableaux réalisés
Sur tout type de tableau : optimiser la saisie des données
Intégrer des calculs et fonctions de calcul plus ou moins complexes
Améliorer la mise en forme des données
Améliorer la représentation graphique des données
Imprimer les données entièrement ou en partie
Sur des tableaux contenant de grandes listes de données : exploiter les fonctionnalités propres aux tableaux de données
Utiliser les tableaux croisés dynamiques (TCD).

Compétences Avancées (score de 650 à 1000/1000) :

Créer des tableaux multidimensionnels
Intégrer des calculs et des fonctions de calcul complexes
Représenter les données sur les graphiques les plus appropriés
Créer des tableaux de bord
Adapter l'environnement de travail à ses besoins
Exploiter les fonctionnalités de travail collaboratif d'Excel.
Différents niveaux de compétences sont attestés par cette certification, en fonction du score obtenu à l'évaluation

FORMATION
POWER POINT – RS6160

Objectifs :

- ✓ La certification "Concevoir des diaporamas à l'aide d'un logiciel de PréAO (Présentations Assistées par Ordinateur)", permet de reconnaître les compétences du candidat à concevoir des diaporamas efficacement et clairement, à l'aide d'un logiciel de PréAO.

Programme :

La certification vise 7 compétences clés qui vont permettre à un professionnel de :

Préparer son environnement de travail pour retrouver aisément les présentations créées et optimiser l'interface en fonction du type de tâche à réaliser.

Créer des diapositives en choisissant un thème et une disposition, en y intégrant le texte et des visuels (pictogrammes, images, tableaux, graphiques, dessins, schémas) pour mettre en scène le message à passer, inciter à la lecture et gagner en efficacité sur la communication envisagée.

Utiliser les masques en respectant une charte graphique pour gagner en temps de conception et uniformiser la présentation des diapositives.

Appliquer des transitions aux diapositives, des animations standards et prédéfinies aux objets et intervenir durant la projection du diaporama pour capter l'attention de l'auditoire.

Impulser un changement de rythme dans une présentation en ajoutant du son et de la vidéo pour éviter une baisse d'attention de l'auditoire et renforcer le message.

Paramétrer le diaporama en utilisant des transitions et animations complexes et personnalisées en fonction du type de message à passer, en ajoutant des liens et boutons d'action pour créer et projeter des diaporamas captivants et interactifs, adaptés à l'auditoire.

Partager ou transmettre à l'auditoire une présentation dans un format adéquat (version imprimée ou numérique) pour permettre la lecture ou la modification en équipe y compris pour les personnes en situation de handicap.

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements médico-sociaux/Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

FORMATION
CRÉATION D'UN JOURNAL, D'UNE REVUE D'ETABLISSEMENT, D'UNE NEWSLETTER

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements médico-sociaux/Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Objectifs :

- ✓ Découvrir, comparer et choisir parmi différents formats de diffusion de contenus sur le web.
- ✓ S'approprier les différentes techniques de conception afin de créer du contenu dans chacun de ces formats.

Programme :

Les objectifs spécifiques à chaque format

Définition d'une ligne éditoriale

Choix l'outil de conception

Élaboration un contenu

Modalités de mise en forme et d'enrichissement (élément multimédia)
 Structuration et organisation des contenus
 Obligations légales

Blog

Modération, gestion des commentaires
 Choix de l'hébergement
 Rythme de publication
 Flux RSS

Travail collaboratif

Elaboration, enrichissement de contenu ; en équipe
 Modification d'article, suivi de l'historique
 Définition des règles de publication

Page web

Mise en œuvre d'un formulaire
 Récupération des données « formulaire »
 pour aller plus loin : dissociation du fond et de la forme (html, css)

Afin d'optimiser ce temps de formation, il est conseillé aux stagiaires d'apporter des éléments descriptifs de contenus (images, textes, imprimés...) sur lesquels ils souhaitent s'appuyer.

FORMATION
DANGERS DU NUMÉRIQUE AUPRES DES PERSONNES VULNÉRABLES ;
REPÉRAGE ET PRÉVENTION

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements médico-sociaux/Aucun

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 21 heures alternant face à face avec formateur/trice et accès à la plateforme E-learning et travaux pratiques

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Collectif dans votre établissement :

Date : à déterminer ensemble

Durée : 14 heures (2 jours)

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Objectifs :

- ✓ Acquérir des connaissances pratiques, théoriques et méthodologiques permettant d'accompagner les personnes vulnérables dans une utilisation plus sécurisée de leurs navigations numériques.
- ✓ Identifier et repérer les signes avant-coureurs de dangers potentiels et ajuster sa posture professionnelle en fonction.

Programme :

L' utilisation des nouvelles technologies : état des lieux

Risques et dangers d'internet

Hyper connectivité et addictions (jeux-vidéo, en réseau, paris en ligne...)

Isolement et retrait dans les relations avec autrui

Arnaque et fraude : messages d'hameçonnage, achats, courriels frauduleux, données personnelles, usurpation d'identité... / appareils et applications mobiles

Contenus choquants et violents : surexposition aux vidéos violentes, forums et propos haineux, sites pornographiques...

Risques d'harcèlement : périscopie, Facebook, Snapchat, revenge porn, chantage...

Embrigadement : secte, terrorisme et autres idéologies

Challenges populaires

Dangers et souffrances pour l'enfant, l'adolescent ou l'adulte vulnérable

Citoyenneté, vie sociale...

Entre quête de soi et affirmation de l'identité

Psychopathologie et addictions (dangers, dérives et souffrances)

Vie privée, intimité/sentiment d'appartenance à un groupe

Du réel au virtuel ou du virtuel au réel

Affirmation et présentation de soi

Construction potentielle de liens et de nouvelles relations sociales

Risque d'isolement social et d'enfermement

Place et rôle des professionnels

Identification des conduites à risques et repérage des signaux d'alertes

Communication préventive sur les cyber... dépendances/ addictions/harcèlements

Mise en œuvre des outils de prévention et ressources existantes

FORMATION
TITRE PROFESSIONNEL RESPONSABLE DE PETITE ET MOYENNE STRUCTURE
– RNCP 38575

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /

La formation est ouverte aux salariés (pendant et/ou hors temps de travail), et à toute personne souhaitant mener une reconversion professionnelle

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 705 heures dont 495 heures de formation et 210 heures de stage en entreprise sur 6 à 9 mois

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Par bloc de compétences :

165 H de formation
 +105 H en stage /CCP

***Programme complet détaillé sur demande**

Description :

Qui sont les responsables de petites et moyennes structures ?
 Les dirigeants de TPE/PME/PMI
 Les directeurs d'entreprises privées, d'établissements publics, d'associations,
 Les directeurs adjoints...



Objectifs :

- BC1. Diriger une structure avec une équipe
 - ✓ Développer une vision systémique de la structure dans son environnement
 - ✓ Inscrire la structure dans son territoire
 - ✓ Manager et animer une équipe
- BC2. Mettre en œuvre l'objet social de la structure
 - ✓ Adapter l'offre de la structure à la demande
 - ✓ Organiser et développer la diffusion de l'offre
 - ✓ Organiser la production
- BC3. Etablir et présenter un rapport d'activité de la structure
 - ✓ Analyser le bilan de la structure
 - ✓ Analyser le compte de résultat de la structure
 - ✓ Rédiger le rapport d'activité de la structure

Programme :

BLOC 1 : DIRIGER UNE STRUCTURE AVEC UNE EQUIPE (270 HEURES)

Développer une vision systémique de la structure dans son environnement
 Inscrire la structure dans son territoire
 Manager et animer une équipe

BLOC 2 : METTRE EN ŒUVRE L'OBJET SOCIAL DE LA STRUCTURE (270 HEURES)

Adapter l'offre de la structure à la demande
 Organiser et développer la diffusion
 Organiser la production

BLOC 3 : ETABLIR ET PRESENTER UN RAPPORT D'ACTIVITE DE LA STRUCTURE (270 HEURES)

Analyser le bilan de la structure
 Analyser le compte de résultat de la structure
 Rédiger le rapport d'activité de la structure



Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /

La formation est ouverte aux salariés (pendant et/ou hors temps de travail), et à toute personne souhaitant mener une reconversion professionnelle

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes
Durée : 815 heures dont 500 Heures de formation et 315 heures de stage en entreprise sur 6 à 9 mois
Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Par bloc de compétences :

230 heures dont 125 H de formation +105 H en stage

***Programme détaillé complet sur demande**

Description :

Devenez formateur professionnel d'adultes. Suivez une formation complète et opérationnelle sur le terrain. Formez-vous et passez l'examen avec nous. Ce titre est délivré par le Ministère du Travail, de l'emploi et de l'Insertion et inscrite au RNCP



Objectifs :

- BC1. Concevoir et préparer la formation
 - ✓ Elaborer la progression pédagogique d'une formation multimodale à partir d'une demande
 - ✓ Concevoir un scénario pédagogique et d'accompagnement en intégrant la multimodalité
 - ✓ Concevoir des activités d'apprentissage et d'évaluation en intégrant la multimodalité
- BC2. Animer une formation et évaluer les acquis des apprenants
 - ✓ Animer une formation et faciliter les apprentissages selon différentes modalités
 - ✓ Evaluer les acquis de formation des apprenants
 - ✓ Remédier aux difficultés individuelles d'apprentissage
- BC3. Accompagner les apprenants en formation
 - ✓ Accompagner les apprenants dans leur parcours de formation
 - ✓ Accueillir un apprenant en formation et co-construire son parcours
 - ✓ Tutorer les apprenants à distance
 - ✓ Accompagner le développement professionnel des apprenants
- BC4. Inscrire sa pratique professionnelle dans une démarche de qualité et de responsabilité sociale des entreprises
 - ✓ Respecter et faire respecter la réglementation en vigueur en formation et dans sa spécialité
 - ✓ Réaliser une veille pour maintenir son expertise de formateur et de professionnel dans sa spécialité
 - ✓ Analyser ses pratiques professionnelles

Programme :

BC1 : CONCEVOIR ET PREPARER LA FORMATION :

Elaborer la progression pédagogique d'une formation multimodale à partir d'une demande
Concevoir un scénario pédagogique et d'accompagnement en intégrant la multimodalité
Concevoir des activités d'apprentissage et d'évaluation en intégrant la multimodalité

BC2 : ANIMER UNE FORMATION ET EVALUER LES ACQUIS DES APPRENANTS

Animer une formation et faciliter les apprentissages selon différentes modalités
Evaluer les acquis de formation des apprenants
Remédier aux difficultés individuelles d'apprentissage

BC3. Accompagner les apprenants en formation

Accompagner les apprenants dans leur parcours de formation
Accueillir un apprenant en formation et co-construire son parcours
Tutorer les apprenants à distance.
Accompagner le développement professionnel des apprenants

BC4. INSCRIRE SA PRATIQUE PROFESSIONNELLE DANS UNE DEMARCHE DE QUALITE ET DE RESPONSABILITE SOCIALE DES ENTREPRISES.

Respecter et faire respecter la réglementation en vigueur en formation et dans sa spécialité
Réaliser une veille pour maintenir son expertise de formateur et de professionnel dans sa spécialité
Analyser ses pratiques professionnelles



Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /

La formation est ouverte aux salariés (pendant et/ou hors temps de travail), et à toute personne souhaitant mener une reconversion professionnelle

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes
 Durée : 500 heures dont 325 Heures de formation et 175 heures de stage en entreprise sur 6 mois
 Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Par bloc de compétences :

Durée : 351 heures dont 176 H de formation +175 H en stage
***Programme détaillé complet sur demande**

FORMATION

TITRE PROFESSIONNEL ASSISTANT COMMERCIAL – RNCP 35031

Description :

Devenez Assistant commercial. Suivez une formation complète et opérationnelle sur le terrain. Formez-vous et passez l'examen avec nous. Ce titre est délivré par le Ministère du Travail, de l'emploi et de l'Insertion et inscrite au RNCP



Objectifs :

- BC1. Administrer les ventes et assurer le suivi de la *supply chain*
 - ✓ Gérer l'administration des ventes
 - ✓ Suivre les opérations de la *supply chain*
 - ✓ Suivre la relation clientèle en français et en anglais
 - ✓ Prévenir et gérer les impayés

- BC2. Contribuer au déploiement de la stratégie commerciale de l'entreprise
 - ✓ Concevoir et publier des supports de communication commerciale
 - ✓ Concevoir et actualiser les tableaux de bord commerciaux
 - ✓ Organiser une action commerciale
 - ✓ Assurer l'accueil d'une manifestation commerciale en français et en anglais

Programme :

BC1 : ADMINISTRER LES VENTES ET ASSURER LE SUIVI DE LA SUPPLY CHAIN

Gérer l'administration des ventes
 Suivre les opérations de la supply chain
 Prévenir et gérer les impayés

BC2 : CONTRIBUER AU DEPLOIEMENT DE LA STRATEGIE COMMERCIALE DE L'ENTREPRISE

Concevoir et publier des supports de communication commerciale
 Concevoir et actualiser les tableaux de bord commerciaux
 Organiser la production
 Assurer l'accueil d'une manifestation commerciale en français et en anglais



FORMATION

TITRE PROFESSIONNEL GESTIONNAIRE DE PAIE – RNCP 37948

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /

La formation est ouverte aux salariés (pendant et/ou hors temps de travail), et à toute personne souhaitant mener une reconversion professionnelle

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 500 heures dont 325

Heures de formation et 175 heures de stage en entreprise sur 6 mois

Tarif : Se référer à la grille tarifaire

Par bloc de compétences :

Durée : 335 heures dont 160 H de formation +175 H en stage

Tarif : 3300.00 € net de taxes : par CCP

Description :

Devenez Gestionnaire de paie.

Cette formation prépare à exercer des fonctions clés au sein des services des ressources humaines ou des cabinets comptables. Ce titre est délivré par le Ministère du Travail, de l'emploi et de l'Insertion et inscrite au RNCP



Objectifs :

BC1. REALISER LA GESTION ADMINISTRATIVE, JURIDIQUE ET LA PRESENTATION DES BULLETTINS DE PAIE

- ✓ Traiter les informations pour déterminer la rémunération brute
- ✓ Garantir les calculs des cotisations sociales en paie
- ✓ Traiter les informations impactant la rémunération nette

BC2. VALORISER EN PAIE LES EVENEMENTS DE LA VIE PROFESSIONNELLE

- ✓ Evaluer les événements particuliers liés au temps de travail
- ✓ Gérer les informations juridiques et sociales lors du départ
- ✓ Contrôler les données issues du traitement de la paie

Programme :

BC1 : REALISER LA GESTION ADMINISTRATIVE, JURIDIQUE ET LA PRESENTATION DES BULLETTINS DE PAIE

Traiter les informations pour déterminer la rémunération brute

Garantir les calculs des cotisations sociales en paie

Traiter les informations impactant la rémunération nette

BC2 : VALORISER EN PAIE LES EVENEMENTS DE LA VIE PROFESSIONNELLE

Evaluer les événements particuliers liés au temps de travail

Gérer les informations juridiques et sociales lors du départ

Contrôler les données issues du traitement de la paie

***Programme détaillé complet sur demande**



Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /

La formation est ouverte aux salariés (pendant et/ou hors temps de travail), et à toute personne souhaitant mener une reconversion professionnelle

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 500 heures dont 325

Heures de formation et 175

heures de stage en entreprise

sur 6 mois

Tarif : Se référer à la grille

tarifaire

Par bloc de compétences :

Durée : 335 heures dont 160 H

de formation +175 H en stage

Description :

Devenez Assistant ressources humaines.

Cette formation prépare à exercer des fonctions variées au sein d'une entreprise, en lien direct avec la gestion du personnel. Ce titre est délivré par le Ministère du Travail, de l'emploi et de l'Insertion et inscrite au RNCP



Objectifs :

BC1. ASSURER LES MISSIONS OPERATIONNELLES DE LA GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

- ✓ Assurer la gestion administrative du personnel
- ✓ Assurer la gestion des variables et paramètres de paie
- ✓ Mettre en place et suivre les indicateurs ressources humaines

BC2. CONTRIBUER AU DEVELOPPEMENT DES RESSOURCES HUMAINES

- ✓ Contribuer aux opérations liées à la gestion des emplois et carrières
- ✓ Contribuer au processus de recrutement et d'intégration du personnel
- ✓ Contribuer à l'élaboration et au suivi du développement des compétences du personnel

Programme :

BC1 : ASSURER LES MISSIONS OPERATIONNELLES DE LA GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

Assurer la gestion administrative du personnel

Assurer la gestion des variables et paramètres de paie

Mettre en place et suivre les indicateurs ressources humaines

BC2 : CONTRIBUER AU DEVELOPPEMENT DES RESSOURCES HUMAINES

Contribuer aux opérations liées à la gestion des emplois et carrières

Contribuer au processus de recrutement et d'intégration du personnel

Contribuer à l'élaboration et au suivi du développement des compétences du personnel

***Programme détaillé complet sur demande**



FORMATION

TITRE PROFESSIONNEL SECRETAIRE COMPTABLE – RNCP 37123

Public/pré-requis :

Professionnels des établissements de soins, hôpitaux, cliniques et EHPAD /

La formation est ouverte aux salariés (pendant et/ou hors temps de travail), et à toute personne souhaitant mener une reconversion professionnelle

Formateur/trice :

Expert(e) dans la thématique de formation traitée

Méthodes pédagogiques :

Recueil des attentes, apport de connaissances, études de cas, mises en situation pratiques, boîte à outils

Formats :

Individuel à distance :

Date : Entrées permanentes

Durée : 500 heures dont 325

Heures de formation et 175

heures de stage en entreprise

sur 6 mois

Tarif : Se référer à la grille

tarifaire

Par bloc de compétences :

Durée : 305 heures dont 130 H

de formation +175 H en stage

Description :

Devenez Secrétaire comptable.

Cette vise à former des professionnels polyvalents, capables d'assumer des missions tant administratives que comptables au sein d'une entreprise. Ce titre est délivré par le Ministère du Travail, de l'emploi et de l'Insertion et inscrite au RNCP



Objectifs :

BC1. ASSURER LES TRAVAUX ADMINISTRATIFS DE SECRETARIAT AU QUOTIDIEN

- ✓ Présenter des documents professionnels courants à l'aide d'outils numériques
- ✓ Organiser son environnement de travail et son classement au quotidien
- ✓ Rechercher et transmettre des informations usuelles par écrit
- ✓ Assurer l'accueil d'une structure au quotidien

BC2. ASSURER LES OPERATIONS COMPTABLES AU QUOTIDIEN

- ✓ Assurer la gestion administrative et comptable des clients
- ✓ Assurer la gestion administrative et comptable des fournisseurs
- ✓ Assurer la gestion administrative et comptable des opérations de trésorerie

BC3. PREPARER LES OPERATIONS COMPTABLES PERIODIQUES

- ✓ Assurer la gestion administrative, comptable et fiscale de la déclaration de TVA
- ✓ Assurer la gestion des variables et paramètres de paie
- ✓ Présenter et transmettre des tableaux de bord

Programme :

BC1. ASSURER LES TRAVAUX ADMINISTRATIFS DE SECRETARIAT AU QUOTIDIEN

Présenter des documents professionnels courants à l'aide d'outils numériques

Organiser son environnement de travail et son classement au quotidien

Rechercher et transmettre des informations usuelles par écrit

BC2 : VALORISER EN PAIE LES EVENEMENTS DE LA VIE PROFESSIONNELLE

Assurer l'accueil d'une structure au quotidien

Assurer la gestion administrative et comptable des clients

Assurer la gestion administrative et comptable des fournisseurs

BC3 : VALORISER EN PAIE LES EVENEMENTS DE LA VIE PROFESSIONNELLE

Assurer la gestion administrative et comptable des fournisseurs

Assurer la gestion administrative, comptable et fiscale de la déclaration de TVA

Assurer la gestion des variables et paramètres de paie

***Programme détaillé complet sur demande**



Notre Best Off 2023

- Gérer un conflit Professionnel
- Bienveillance et bonnes pratiques professionnelles
- Prévenir les Risques Psychosociaux
- Distance émotionnelle dans la relation soignante
- Les violences intrafamiliales
- Gérer les troubles du comportement des enfants et des adolescents avec troubles du spectre de l'autisme
- Gestion du stress et prévention du burn-out pour le personnel soignant
- Les recommandations de bonnes pratiques de l'ANESM
- Communication non-violente
- Prévention du risque suicidaire
- Psychopathologie de l'adulte / Psychopathologie du vieillissement
- Référent sexuel et actes sexistes / Référent Harcèlement / Référent Handicap
- Soins Palliatifs : Accompagner les personnes en fin de vie
- Projet personnalisé d'accompagnement en EHPAD

LES CONFERENCES/ATELIERS DU DIRECTEUR/TRICE D'ETABLISSEMENT

Renforcer son établissement : Des fondations aux projets innovants, des process managériaux et RH au travailler ensemble, passage en revue de tous les éléments qui peuvent améliorer le fonctionnement et la fluidité dans votre entreprise
Transformer son organisation ; Et pourquoi pas vous ?
Manager son organisation en mode VUCA ; volatile, incertain (de l'anglais incertain), complexe et ambigu
Equilibrer vie pro et vie perso, préserver sa santé avant tout
Charisme, légitimité, exemplarité et capital confiance
Leadership au féminin et au masculin

LES CONFERENCES / ATELIERS DU MANAGEMENT

Maintenir le cap, rebondir en période complexe
Diffuser, comprendre et intégrer les nouveaux objectifs de l'entreprise
Atelier communication : comment communiquer autrement
Développer la dynamique d'équipe ; la boîte à idées
Créer et innover dans la bonne humeur : Un projet à lancer ? Un défi à relever en équipe ? cet atelier est fait pour vous
Vous avez déjà l'idée, mais pas encore le plan d'action : Et si on y réfléchissait en intelligence collective ?

*Sous forme de conférence ou atelier au choix

LES CONFERENCES / LES ATELIERS RH

Recruter en 2023 : Ce qui fonctionne
Le CSE au cœur de votre établissement
Le DUERP, axe central de la santé, de la sécurité et des conditions de travail. Et le PAPRIACT dans tout ça ?
Organisation des entretiens annuels et professionnels, et si on en faisait un moment plus privilégié, source de confiance, de motivation et d'évolution pour l'établissement et le salarié ?
Le plan de développement des compétences ; comment le rendre encore plus pertinent et opérationnel ?

*Sous forme de conférence ou atelier au choix

LES CONFERENCES / LES ATELIERS DE LA PREVENTION ET DE LA SENSIBILISATION

Communication :

Atelier communication : Les grains de sables dans l'engrenage ou comment éviter les incompréhensions mutuelles

Atelier communication : Vive la communication apaisée au travail! Les méthodes qui marchent

Développer le respect et à la bienveillance mutuelle

Prévenir les risques psychosociaux et développer la qualité de vie au travail :

Atelier : RPS? KESAKO? la responsabilité de chacun?

Atelier gestion du stress

Atelier : Mieux vaut prévenir que guérir : Boite à idées pour développer la qualité de vie au travail - dans la situation actuelle

Atelier de prévention du burn-out

Atelier prévenir le harcèlement moral au travail

Atelier prévenir le harcèlement sexuel et les actes sexistes au travail

Atelier prévention des conflits, de l'agressivité et de la violence en situation de travail

Sensibilisation au handicap :

Sensibilisation à l'intégration de personnes en situation de handicap

Sensibilisation « Aide aux aidants »

Sensibilisation à l'intégration d'un collaborateur porteur de « TSA », « Asperger », « HPI »

**D'autres thématiques vous intéresseraient ? Faites-moi en part, je suis toujours motivée
par les défis et les nouveaux projets !**

GROUPES DE TRAVAIL

Description :

En fonction des demandes et des disponibilités de chacun, possibilité de mettre en place un groupe de travail/une commission/un copil de septembre 2023 à juin 2024 ou des groupes de parole / groupes d'analyse des pratiques :

- Un groupe de 5 à 12 personnes,
- Un rendez-vous par mois,
- Un développement des compétences professionnelles
- Des thématiques abordées qui boostent votre établissement et la font évoluer
- Des partages d'expériences, avec le soutien des pairs en +
- Une expérience à vivre

Objectif :

Avancer sur un projet important pour l'établissement et le mettre en place

Exemple de groupes de travail :

Groupes d'analyse des pratiques

Groupes de parole

Améliorer la cohésion d'équipe

Gérer les conflits ...

Les participants :

Groupe de directeurs, de cadres de santé, de RH, de CSE ou de salariés/agents au choix ou groupe mixte (les membres d'un même établissement et aux différentes fonctions peuvent se retrouver sur une thématique de leur choix

L'animatrice :

Laurence GOUËL, consultante et formatrice, experte sur les thématiques abordées, le secteur médico-social, la gestion des dynamiques de groupes, l'animation en intelligence collective, la fédération autour d'un objectif commun

GRILLE TARIFAIRE 2024

Formation continue

Formations collectives

	Forfait entre 1 jour et 5 jours de formation par an	Forfait à partir de 6 jours de formation par an	Forfait à partir de 10 jours de formation par an	Forfait à partir de 16 jours de formation par an
Formations intra-entreprises collectives de 4 à 12 stagiaires	1 500.00 € Net de taxe / jour	1400.00€ Net de taxes/ jour	1300.00 € Net de taxes / jour	1200.00 € Net de taxes / jour

	Tarif par jours de formation	Forfait à partir de 3 jours de formation par an	Forfait à partir de 5 jours de formation par an
Formations inter-entreprises Tarif par stagiaire	500.00€	400.00€	350.00€

Ce tarif inclus tous les frais de déplacements (indemnités kilométriques, frais de nuitées, frais de repas) ainsi que tous les temps de préparation de la formation, rendez-vous et réunion de projets pour affiner les interventions (sur mesure et adaptées au besoin des établissements)

Formations individuelles

Format et durée	Tarif par formation
Formations individuelles hybrides Formateur + E-Learning 21 Heures dont 14 Heures de E-Learning et 7 Heures de visioconférence	1500.00 € net de taxe
Formations individuelles hybrides Formateur + E-Learning 14 Heures dont 10 Heures de E-Learning et 4 Heures de visioconférence	900.00 € net de taxe
Formations individuelles 100% E-learning tutorées 10 Heures de E-Learning	500.00€ net de taxe

Des forfaits peuvent être appliqués si vous souhaitez plusieurs formations individuelles pour cela contactez-nous.

Titres Professionnels

Responsable de Petite et Moyenne Structure – RNCP 38575

	Durée	Tarifs nets de taxes avec certification comprise
Titre complet	7 mois ½ 705 heures dont : <ul style="list-style-type: none"> · 495 Heures de formation · 210 Heures de stage 	7900,00€ (15€ / Heure)
CCP1 : Diriger une structure avec une équipe	3 mois 270 Heures dont : <ul style="list-style-type: none"> · 165 Heures de formation · 105 Heures de stage 	3435,00€ (19€ / Heure)
CCP2 : Mettre en œuvre l'objet social de la structure	3 mois 270 Heures dont : <ul style="list-style-type: none"> · 165 Heures de formation · 105 Heures de stage 	3435,00€ (19€ / Heure)
CCP3 : établir et présenter un rapport d'activité de la structure	3 mois 270 Heures dont : <ul style="list-style-type: none"> · 165 Heures de formation · 105 Heures de stage 	3435,00€ (19€ / Heure)

Titre Professionnel Formateur d'Adultes - RNCP 37272

	Durée	Tarifs nets de taxes avec certification comprise
Titre complet	6 à 9 mois 815 heures dont : <ul style="list-style-type: none"> · 500 Heures de formation · 315 Heures de stage 	7100,00€ (13.60€ / Heure)
CCP1 : Concevoir et préparer la formation	3 mois 230 Heures dont : <ul style="list-style-type: none"> · 125 Heures de formation · 105 Heures de stage 	2000,00€ (13.60€ / Heure)
CCP2 : Animer une formation et évaluer les acquis de l'apprenant	3 mois 230 Heures dont : <ul style="list-style-type: none"> · 125 Heures de formation · 105 Heures de stage 	2000,00€ (13.60€ / Heure)
CCP3 : Accompagner les apprenants en formation	3 mois 230 Heures dont : <ul style="list-style-type: none"> · 125 Heures de formation · 105 Heures de stage 	2000,00€ (13.60€ / Heure)
CCP4 : Inscrire sa pratique professionnelle dans une démarche de qualité et de responsabilité sociale des entreprises	3 mois 230 Heures dont : <ul style="list-style-type: none"> · 125 Heures de formation · 105 Heures de stage 	2000,00€ (13.60€ / Heure)

Assistant commercial – RNCP 35031

	Durée	Tarifs nets de taxes avec certification comprise
Titre complet	6 mois 500 heures dont : <ul style="list-style-type: none"> · 325 Heures de formation · 175 Heures de stage 	5500,00€ (16€ / Heure)
CCP1 : Administrer les ventes et assurer le suivi de la supply chain	4 mois 351 Heures dont : <ul style="list-style-type: none"> · 176 Heures de formation · 175 Heures de stage 	3300,00€ (17€ / Heure)
CCP2 : Contribuer au déploiement de la stratégie commerciale de l'entreprise	4 mois 351 Heures dont : <ul style="list-style-type: none"> · 176 Heures de formation · 175 Heures de stage 	3300,00€ (17€ / Heure)

Assistant commercial – RNCP 35031

	Durée	Tarifs nets de taxes avec certification comprise
Titre complet	6 mois 500 heures dont : <ul style="list-style-type: none"> · 325 Heures de formation · 175 Heures de stage 	5500,00€ (16€ / Heure)
CCP1 : Administrer les ventes et assurer le suivi de la supply chain	4 mois 351 Heures dont : <ul style="list-style-type: none"> · 176 Heures de formation · 175 Heures de stage 	3300,00€ (17€ / Heure)
CCP2 : Contribuer au déploiement de la stratégie commerciale de l'entreprise	4 mois 351 Heures dont : <ul style="list-style-type: none"> · 176 Heures de formation · 175 Heures de stage 	3300,00€ (17€ / Heure)

Assistant gestionnaire de paie – RNCP 37948

	Durée	Tarifs nets de taxes avec certification comprise
Titre complet	6 mois 500 heures dont : <ul style="list-style-type: none"> · 325 Heures de formation · 175 Heures de stage 	5500,00€ (16€ / Heure)
CCP1 : Réaliser la gestion administrative, juridique et la présentation des bulletins de paie	4 mois 335 Heures dont : <ul style="list-style-type: none"> · 160 Heures de formation · 175 Heures de stage 	3300,00€ (18.25€ / Heure)
CCP2 : Valoriser en paie les événements de la vie professionnelle	4 mois 351 Heures dont : <ul style="list-style-type: none"> · 160 Heures de formation · 175 Heures de stage 	3300,00€ (18.25€ / Heure)

Assistant ressources humaines – RNCP 35030

	Durée	Tarifs nets de taxes avec certification comprise
Titre complet	6 mois 500 heures dont : <ul style="list-style-type: none"> · 325 Heures de formation · 175 Heures de stage 	5500,00€ (16€ / Heure)
CCP1 : Assurer les missions opérationnelles de la gestion des ressources humaines	4 mois 351 Heures dont : <ul style="list-style-type: none"> · 176 Heures de formation · 175 Heures de stage 	3300,00€ (18.75€ / Heure)
CCP2 : Contribuer au développement des ressources humaines	4 mois 351 Heures dont : <ul style="list-style-type: none"> · 176 Heures de formation · 175 Heures de stage 	3300,00€ (18.75€ / Heure)

Assistant secrétaire comptable – RNCP 37123

	Durée	Tarifs nets de taxes avec certification comprise
Titre complet	6 mois 500 heures dont : <ul style="list-style-type: none"> · 325 Heures de formation · 175 Heures de stage 	5500,00€ (16€ / Heure)
CCP1 : Assurer les travaux administratifs de secrétariat au quotidien	4 mois 305 Heures dont : <ul style="list-style-type: none"> · 130 Heures de formation · 175 Heures de stage 	2300,00€ (15.38€ / Heure)
CCP2 : Assurer les opérations comptables au quotidien	4 mois 305 Heures dont : <ul style="list-style-type: none"> · 130 Heures de formation · 175 Heures de stage 	2300,00€ (15.38€ / Heure)
CCP3 : Préparer les opération comptables périodiques	4 mois 305 Heures dont : <ul style="list-style-type: none"> · 130 Heures de formation · 175 Heures de stage 	2300,00€ (15.38€ / Heure)

Bilans de compétences

24 heures dont 10 heures en présentiel ou en visio avec le conseiller et 14 heures en travail de recherche, enquêtes, tests....

Tarif unique : 1500.00 € net de taxe

Vous souhaitez réaliser avec nous un certain nombre de formations ou accompagnements de conseil, voyons ensemble quel tarif préférentiel nous pouvons mettre en place



DONNÉES STAGIAIRES

Taux calculés sur les formations réalisées du 1^{er} Janvier 2023 au 31 décembre 2023 d'après nos indicateurs de performances et l'ensemble des évaluations stagiaires MAJ le 04/09/2024

Taux de satisfaction global



Taux de stagiaire ayant suivi leurs formations entièrement



Personnalisation des actions de formations



MODALITÉS/ PRISE EN CHARGE/FINANCEMENT

Prise en charge : Eligible : Mon compte CPF / OPCOS / pôle emploi/régions...

En reconversion professionnelle : Pensez à contacter votre transition pro pour votre prise en charge

Vous financez vous-même votre formation : Vous pouvez régler par virement sur 6 mois sans frais supplémentaires

Modalités d'Inscription à la formation sur mon compte CPF :

- 1 : s'inscrire à la formation souhaitée sur mon compte CPF
- 2 : Votre demande d'inscription apparait sur notre plateforme, nous vous appelons pour un échange téléphonique : Temps d'information sur le déroulé de la formation/ Validation de votre projet avec le questionnaire projet/attentes puis organisation de la formation (date)
- 3 : Nous validons sur la plateforme votre inscription
- 4 : Vous cliquez sur « accepté » pour valider à votre tour
- 5 : Vous nous adressez le contrat d'engagement signé

Tout est ok, la formation peut commencer à la date prévue.

Attention pour les personnes qui souhaitent effectuer très rapidement leur formation, il faut compter 11 jours entre le moment où l'on procède à l'inscription et le début de la formation. Pour ceux qui ne sont pas pressés, sachez que l'on peut procéder à une inscription sur n'importe quelle période de l'année en cours.

Modalités d'inscription pour les entreprises / salariés d'entreprises :

- 1 : Remplir le bulletin d'inscription spécifique ou nous contacter directement pour exprimer vos préférences et vos choix, préparer votre action sur mesure, planifier les dates ensemble
- 2 : Nous vous préparons une convention de formation/Vous la signez et réglez un acompte de 30%
- 3 : Votre OPCO vous répond, vous connaissez alors la part qui va être prise en charge par votre OPCO et le reste à charge pour vous
- 4 : Les stagiaires, l'employeur/ou supérieur hiérarchique du stagiaire et le formateur signent un contrat d'engagement tripartite mentionnant notamment les heures mises à disposition pour l'apprentissage et la certification et le planning de réalisation à respecter

Modalités d'inscription pour les demandeurs d'emploi :

- 1 : Envoyez-nous un mail ou encore plus simple appelez-nous pour nous indiquer :
Votre numéro d'identifiant pôle emploi, votre nom prénom et adresse, le nom prénom et mail de votre conseiller pôle emploi, vos préférences calendaires (date de formation souhaitée)
- 2 : En fonction de ces informations, nous pourrions procéder à la demande de prise en charge auprès de pôle-emploi.
- 3 : Ensuite, vous validez sur la plateforme cette demande,
- 4 votre conseiller pôle emploi valide à son tour et tout est ok.

Attention, pour les personnes qui souhaitent effectuer très rapidement leur formation, il faut compter un mois entre le moment où l'on procède à cette demande de prise en charge et le début de votre formation. Pour ceux qui ne sont pas pressés, sachez que l'on peut procéder à une inscription sur n'importe quelle période de l'année en cours.

Voir toutes nos formations sur : <https://www.r-s-formation.fr/>

Méthodes pédagogiques utilisées :

Présentation et acquisition de nombreuses techniques et méthodes pédagogiques directement transférable en situation professionnelle. Pédagogie active et participative basée sur des exercices pratiques, quizz et restitutions(débriefing). Mises en situations/ études de cas proposé par le formateur/la formatrice .Support de formation remis. Accès à notre plateforme LMS de formation, documents de formation/vidéos/quizz..

A noter : Les formations sont personnalisées en fonction du public (profession, expérience professionnelle, compétences à développer, problématique(s) rencontrée(s) en rapport avec le thème de la formation.

Modalités d'évaluation d'atteinte des objectifs de la formation :

En amont de la formation : Analyse du besoin en formation, synthèse du projet et des attentes stagiaires
Pendant la formation : Tests en contrôle continu : Test de positionnement initial et final/ évaluation tout au long de la formation puis test de positionnement final/ validation des attentes.
Evaluation de la formation par le stagiaire à chaud puis à froid 6 mois plus tard pour mesurer l'impact de la formation sur le développement des compétences et la pratique professionnelle.

Formalisation à l'issue de la formation : Une attestation de formation est remise au(x) stagiaire(s) en fin de formation où sont mentionnés les objectifs, la nature et la durée de l'action ainsi que les résultats de l'évaluation des acquis de formation. Une attestation d'assiduité concernant la partie e-learning (100% de l'activité réalisée) pourra être transmise à la demande (stagiaires/partenaires finançant la formation /employeur)
Vous recevez votre certification dès son obtention et pouvez ainsi actualiser votre CV et faire valoir ce diplôme.

Coordonnées de la personne chargée de la relation avec les stagiaires :

Laurence GOUËL : laurence.gouel@r-s-formation.fr / 02.96.37.19.25 /06.61.33.64.34

Modalités pédagogiques adaptées aux personnes en situation de handicap :

Accessibilité :

Vous êtes en situation de handicap, nous sommes là pour répondre à vos besoins et soutiendrons votre parcours d'évolution professionnelle et le développement de vos compétences en adaptant nos formations si nécessaire, qu'elles soient à distance ou en présentiel. Pour cela vous pouvez vous rapprocher de notre référent handicap pour étudier votre projet : Laurence GOUËL : laurence.gouel@r-s-formation.fr / 02.96.37.19.25/06.61.33.64.34

Informations et accompagnement dans votre quotidien :

Parcours handicap : <https://www.monparcourshandicap.gouv.fr>

Liste des structures relais :

Cap Emploi / AGEFIPH / MDPH / Mission Locale

Accessibilité de l'action aux personnes en situation de handicap :

Les locaux répondent aux exigences de l'accessibilité aux personnes en situation de handicap, qui reçoivent en amont les informations nécessaires à leur accueil sur le lieu de formation

Délais d'accès à la formation : 1^{er} contact mail/téléphone sous 48 heures puis démarrage de la formation 15 à 30 jours de délai estimé

Points forts de la formation :

Accompagnement personnalisé Délai d'inscription rapide

Adaptation du programme selon les objectifs et les attentes de l'apprenant Transmission opérationnelle terrain

✓ **Avantages de la formation à distance :** Pas de contrainte géographique, vous gagnez du temps et vous vous formez tranquillement et confortablement chez vous ou sur votre lieu de travail

✓ **Avantages du « format hybride » ou « blended learning » :**

Vous apprenez quand vous voulez, où vous voulez grâce à votre programme e-learning – vous avez des rendez-vous réguliers avec votre formateur/formatrice durant votre parcours de formation, ce qui vous permet une meilleure transmission des savoirs et une meilleure intégration dans votre quotidien professionnel. Vous allez « plus loin » dans le développement de vos compétences

✓ **Avantages de la transmission opérationnelle :** Les méthodologies utilisées sont pensées sous forme de « boîtes à outils » /fiches process ou trames pré-établies, opérationnelles et directement transférables en situation professionnelle

✓ **Avantages de la formation collective, en présentiel comme à distance :** Des échanges riches d'enseignements et d'expériences partagées entre participants, des pairs ou des collaborateurs dans les équipes de travail